

---

Nebojša Daraboš

24. januar, 1974. godine,

---

#### RADNO ISKUSTVO

---

<b>2014.~2016.god</b>	<b>Gradsko veće, Grad Subotica</b>	<b>Član Gradskog veća</b>
<b>2013.~2014.god</b>	<b>Grus Hospitality Management</b>	<b>Direktor i glavni konsultant</b>
<b>2011.~2013.god</b>	<b>Savath Hospitality Management</b>	<b>Direktor za razvoj projekata,</b>
<u>Projekat Savath HM</u>	<i>Stara Planina Hotel&amp;Spa</i>	<i>Direktor,</i>
<u>Projekat Savath HM</u>	<i>Stara Planina Hotel&amp;Spa - Pre-opening office</i>	<i>Glavni konsultant pri otvaranju,</i>
<u>Projekat Savath HM</u>	<i>Holiday Inn - Novi Sad - Pre-opening office</i>	<i>Izvršni direktor hotela,</i>
<b>2010.~2011.god.</b>	<b>Turistička organizacija grada Subotice</b>	<b>Direktor,</b>
<b>2009.~2010.god.</b>	<b>MK Mountain Resort , Kopaonik</b>	<b>Direktor,</b>
<b>2005.~2009.god.</b>	<b>Elitte-Palić, Palić</b>	<b>Direktor,</b>
<b>2004.~2005.god.</b>	<b>Elitte-Palić, Palić</b>	<b>Upravnik hotela „Park“ i Jezero“,</b>
<b>2003.~2004.god.</b>	<b>Hotel 'Patria, Subotica</b>	<b>Šef recepcije</b>

---

#### OPIS POSLOVA NA PRETHODNIM RADnim MESTIMA

---

- definisanje, implementacija i kontrola biznis plana i strategije razvoja kompanija;
- upravljanje svim organizacionim jedinicama kompanije, koordiniranje aktivnosti i praćenje učinka;
- dugoročno (5-10 godina), srednjeročno (1-3 godine) i kratkoročno (1 godina) strateško planiranje rada;
- razvoj i diversifikacija celokupne ponude destinacija;
- definisanje, implementacija i kontrola biznis plana i strategije razvoja kompanija;
- izrada operativnog budžeta za kompanije;
- realizacija dogovorenog biznis plana i usvojenih finansijskih, marketinških i poslovnih ciljeva;
- praćenje realizacije usvojenog budžeta;
- podizanje nivoa usluge i ponude predmetnih destinacija na nivo razvijenih turističkih centara kao i razvoj novih modela poslovanja;
- izrada i implementacija budžeta u javnim ustanovama i budžeta grada Subotice;
- promocija destinacije i stvaranje uslova za sistematičan razvoj turističke privrede;
- postavljanje operativnih procedura, organizacija rada i monitoring;
- postavljanje principa i primena Revenue menadžmenta;
- smanjenje, praćenje i kontrola svih troškova;
- osposobljavanje i potpuno iskorišćavanje kapaciteta preko cele godine, dovođenjem u maksimalno funkcionalno stanje (uključujući koordinaciju, organizaciju i realizaciju svih neophodnih popravki);
- povećanje profitabilnosti (po sledećim pokazateljima ključnih performansi: GOP, EBITDA, popunjeno kapaciteta, ADR, RevPAR, sezonska variranja RevPAR-a i dr.);
- analiza postojećeg stanja i identifikacija svih problema uz predlog za njihovo rešavanje;
- praćenje konkurentnog okruženja i blagovremeno reagovanje na promene na relevantnom tržištu;
- aktivan rad u pre-opening office hotela koji posluje u okviru InterContinental Hotels Group
- izrada dinamičkih planova, kordinacija i kontrola sprovođenja aktivnosti iz dinamičkog plana;

- 
- izrada i implementacija operativnih procedura;
  - aktivan rad na otvaranju novih hotela i rukovođenje novim hotelom uz postavku procedura rada i organizacije poslovanja;
  - krizni menadžment;
  - upravljanje administracijom grada Subotice zaduženom za poslove ekonomskog razvoja
  - nadgledanje izvršavanja delegiranih poslova u oblasti razvoja
  - priprema i sprovođenje strateških planova, projekata i akcionalih planova vezanih za ekonomski razvoj
  - promocija investicionih potencijala grada Subotice i aktivni pregovori sa investitorima

## **PROFESIONALNI ANGAŽMAN**

---

2016.~ <i>aktuuelno</i>	član <b>Saveta za turizam Sekretarijata za privredu i turizam AP Vojvodine</b>
2008.~2014. <i>god</i>	predsednik <b>Odbora za turizam i ugostiteljstvo Privredne komore Vojvodine</b>
2008.~2014. <i>god.</i>	član <b>Skupštine Privredne komore Vojvodine</b>
2008.~2012. <i>god.</i>	član <b>Odbora za turizam i ugostiteljstvo Privredne komore Srbije</b>
2008.~2012. <i>god.</i>	član <b>Skupštine Privredne komore Srbije</b>
2005.~2007. <i>god.</i>	član <b>Saveta za turizam Sekretarijata za privredu AP Vojvodine</b>
2004.~2008. <i>god.</i>	predsednik <b>Odbora za turizam i ugostiteljstvo Privredne komore Vojvodine</b>

## **OBRAZOVANJE**

---

Diplomirani menadžer, Fakultet za poslovno industrijski menadžment, Beograd;

Hotelijer - ekonomista, Viša Hotelijerska Škola, Beograd;

## **LIČNE OSOBINE**

---

Razvijene organizacione sposobnosti, inicijativnost, upornost, komunikativnost, kreativnost, spremnost za saradnju i timski rad, stalno usavršavanje i obrazovanje.

## **OSTALO**

---

- vozačka dozvola B kategorije
- engleski jezik – C1 nivo
- znanje rada na računaru, office paket