

**Друштво са ограниченом одговорношћу за управљање туристичким простором
„Парк Палић“ Палић
Кањишки пут 17а, Палић**

Број: 1487/2018
Дана: 31.08.2018.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ :
РАДОВИ НА ПРОШИРЕЊУ ВОДЕНО ЗАБАВНОГ САДРЖАЈА НА ПРОСТОРУ
МУШКОГ ШТРАНДА НА ПАЛИЋУ – 1. ФАЗА
БР. ЈН/Р/13/2018**

ПАЛИЋ 2018.

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 68/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 1484/2018 од 31.08.2018. године, и Решења о образовању Комисије за јавну набавку 1485/2018 од 31.08.2018, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА
РАДОВИ НА ПРОШИРЕЊУ ВОДЕНО ЗАБАВНОГ САДРЖАЈА НА ПРОСТОРУ
МУШКОГ ШТРАНДА НА ПАЛИЋУ – 1. ФАЗА
БР. ЈН/Р/13/2018**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	3
3.	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова и сл.	3
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
5.	Критеријум за доделу уговора	9
6.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
7.	Обрасци	23

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по истој. За додатне информације и објашњења, евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу.

Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, а Наручилац ће у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) све измене и допуне Конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

1. ОПШТИ ПОДАТЦИ О НАБАВЦИ

Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Друштво са ограниченом одговорношћу за управљање туристичким простором „Парк Палић“ Палић, Кањишки пут 17а, www.park-palic.rs

За предметну јавну набавку се спроводи **отворени поступак**.

Предмет јавне набавке је набавка радова на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу – 1. фаза.

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са чланом 32. Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15)

На ову јавну набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15)
- Закон о општем управном поступку
- Закон о облигационим односима
- Закон о планирању и изградњи објеката
- Закон о безбедности и здрављу на раду
- Закон о заштити од пожара

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Контакт телефон: 024-602-780

Лица за контакт: Лазар Мародић, дипл. правник, lazar.marodic@park-palic.rs и Бојан Балаћ, дипл.инж.грађ. bojan.balac@park-palic.rs.

2. ПОДАТЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су радови на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу - 1. фаза.

Назив и ознака из општег речника набавке: Грађевински радови - 45000000.

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА И СЛ.

Предмет јавне набавке су радови на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу- 1. фаза, а према предмеру радова датом у Обрасцу б)9) који чини саставни део ове Конкурсне документације.

Сви радови који представљају предмет јавне набавке морају бити изведени у складу са захтевима Наручиоца.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне и додатне услове, сагласно члану 75. и 76. Закона о јавним набавкама, као и посебне захтеве Наручиоца, а у складу са овом конкурсном документацијом. Испуњеност услова понуђач доказује достављањем доказа уз понуду како је то наведено у овој конкурсној документацији, који могу бити у неоввереним фотокопијама, осим оних доказа за које је у конкурсној документацији наведено да морају бити у оригиналу.

Понуђач је дужан да, пре достављања понуде изврши увид на лицу места, обиђе локацију – објекат над којим ће се вршити предметни радови, како би себи обезбедио све неопходне информације које могу бити потребне за израду понуде.

Уколико понуђач уз понуду не достави уредно попуњен Образац изјава понуђача о обиласку локације која је предмет јавне набавке и увида у техничку документацију (Образац б)б)) његова понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Трошкове обиласка локације сноси Понуђач.

Обилазак локације је захтев Наручиоца и ограничен је временским периодом од најкасније **5 дана** пре истека рока за подношење понуда. Датум и време обиласка предметне локације и објекта биће дефинисан на основу договора између сваког понуђача и наручиоца. Лица задужена за контакт у вези обиласка локације и објекта од стране наручиоца су лица за контакт наведена у овој конкурсној документацији.

Представник понуђача је дужан да пре почетка вршења увида, представнику Наручиоца достави Захтев - писаним путем, најмање **2 дана пре намераваног обиласка**, као и да достави уредно писано овлашћење за вршење увида, потписано од стране овлашћеног лица понуђача и оверено печатом.

Представник Понуђача који је извршио обилазак локације – објекта, дужан је да по извршеном обиласку лица места, потпише и печатом овери одговарајућу потврду код представника Наручиоца, која чини саставни део конкурсне документације.

4.1. ОБАВЕЗНИ И ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава обавезне услове:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава додатне услове:

1) располаже неопходним финансијским капацитетом и то:

1.1. да је у претходне 3 обрачунске године (2015, 2016. и 2017. години) остварио укупан пословни приход у минималном износу од 600.000.000,00 динара,

1.2 да у последњих 6 месеци, који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, није био у блокади и није имао дане великвидности.

1.3 да је понуђач према оцени бонитета у претходних 5 обрачунских година (2013, 2014, 2015, 2016. и 2017. години), према подацима из **АПР-а**, остварио минимум **"СКОРИНГ ББ"** - веома добар бонитет.

2) располаже неопходним пословним капацитетом и то:

2.1. да поседује систем квалитета ИСО 9001, ИСО 14001 и ОХСАС 18001 за делокруг извођења грађевинских радова.

2.2. - да је понуђач изводио исте или сличне грађевинске радове (изградња аква парка) бар на једном објекту који је завршен и пуштен у рад, у вредности од минимум 600.000.000,00 динара у последњих 5 година пре објављивања јавног позива. Под истим или сличним грађевинским радовима Наручилац сматра радове на изградњи аква парка, уз обавезне радове на изградњи дечијег базена за јавну употребу са минимум стандарда за дечју забаву од 1-12 година, као и радове на изградњи тобогана са носећом челичном конструкцијом.

3) располаже довољним кадровским капацитетом и то:

- да има минимум следећа радно ангажована лица:

- 1 дипломирани инжењер грађевинске струке са важећом лиценцом 410 или 411 или 412
- 1 дипломирани инжењер машинства са важећом лиценцом 430
- 1 дипломирани инжењер електротехнике са важећом лиценцом 450
- 1 дипломирани инжењер грађевинске струке са важећом лиценцом 414
- 1 дипломирани инжењер геомеханике
- 1 лице овлашћено за примену мера безбедности и здравља на раду
- 3 грађевинска техничара

4) располаже довољним техничким капацитетом и то:

- 2 кипер камион минималне носивости 1 т
- 5 кипер камиона минималне носивости 32 т
- 1 камион са хидрауличном руком минималне носивости 10т
- 1 утоваривач тежине преко 20т
- 1 утоваривач тежине преко 13т
- 2 комбиноване машине-багер утоваривач
- 1 багер на точковима преко 18т
- 2 багера гусеничара тежине преко 24т
- 2 мини багера гусеничара
- 1 грејдер

- 1 булдожер
- 3 ваљка
- чекић за набијање талпи
- ларсен талпе л604 минимално 20 ком
- ларсен талпе л602 минимално 20 ком
- талпе за јамска окна крингс
- 1 компресор
- 2 агрегата минималне јачине 20 kw
- 1 машина за чеоно заваривање цеви
- 1 машина за електрофузионо заваривање цеви
- 1 машина за бушење крунско бетона
- 2 муљне пумпе
- 2 вибро плоче преко 400 кг
- 2 контејнера за раднике

Посебан захтев наручиоца:

Да понуђач обишао предметну локацију и објекат на којем се изводе радови:

- пре састављања коначне понуде, сваки понуђач је у обавези да обиђе локацију и објекат на којем се изводе радови заједно са наручиоцем у циљу сачињавања понуде која ће у потпуности одговарати потребама наручиоца. Обилазак локације је захтев Наручиоца и ограничен је временским периодом од најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, а 2 дана пре намераваног обиласка да се писмено најави Наручиоцу. Датум и време обиласка предметне локације и објекта биће дефинисан на основу договора између сваког понуђача и наручиоца. Лица задужена за контакт у вези обиласка локације и објекта од стране наручиоца су лица за контакт наведена у овој конкурсној документацији.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем подизвођач мора да испуњава обавезне услове наведене у овој конкурсној документацији.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове наведене у овој конкурсној документацији, а додатне услове наведене у овој конкурсној документацији, испуњавају заједно.

4.2. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

1) Извода из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа. **Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.**

2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, који не сме бити старији од 2 месеца рачунајући од дана отварања понуда.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3) Потврда - Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије и Потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихода о измиреним порезима и другим јавним дажбама или Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације, која не сме бити старија од 2 месеца рачунајући од дана отварања понуда.

Овај доказ, понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Испуњеност додатних услова, понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду :

1) 1.1. **Извештај о бонитету - образац БОН-ЈН** који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2015, 2016. и 2017. години), показатељ за оцену бонитета за претходне три обрачунске године.

Привредни субјект који, у складу са Законом о рачуноводству, води пословне књиге по систему простог књиговодства, доставља:

- биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за претходне три године (2015, 2016. и 2017. години) и

- потврду пословне банке о оставерном укупном промету на пословном – текућем рачуну за претходне три обрачунске године (2015, 2016. и 2017. години).

1.2. Да понуђач у последњих 6 месеци, почев од месеца који предходи месецу у коме је објављен позив за подношрње понуда није био у блокади доказује се подношењем **Потврде Народне банке Србије, Одељење за принудну наплату, Крагујевац "о броју дана неликвидности"**.

1.3. Бонитет понуђача у предходних 5 обрачунских година, оцењен са најмање **"СКОРИНГ ББ"** - веома добар бонитет, доказује се подношењем **Извештаја о СКОРИНГ-у за тражени период (2013, 2014, 2015, 2016. и 2017. години)**, издат од Агенције за привредне регистре - АПР.

Ове доказе треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно ове доказе треба да испуни група понуђача кумулативно, осим задати услов да понуђач није био у блокади последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив, који испуњава сваки члан групе понуђача посебно.

2) 2.1. Фотокопија важећих тражених сертификата

2.2.) Потврда инвеститора односно наручиоца радова (правно лице) печатирана печатом инвеститора-наручиоца радова и потписана од стране одговорног лица инвеститора-наручиоца радова, којом се потврђује да су радови изведени у складу са уговором за изведене радове. Потврда између осталог обавезно треба да садржи вредност изведених радова и опис радова, као и друге елементе из којих ће се јасно видети да понуђач испуњава тражени услов.

Ове доказе треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно ове доказе треба да испуни група понуђача кумулативно.

3) За стално запослене раднике ППОД образац за месец који претходи месецу у коме је објављен јавни позив. ППОД образац мора бити оверен од стране Пореске управе (фотокопија) или као доказ доставити ППП ПД образац, одштапану електронску форму без овере Пореске управе. Ако лица нису у сталном радном односу докази су фотокопије уговора о радном ангажовању (Напомена: уговор о привременим и повременим пословима или неким други уговор у складу са Законом о раду треба да се односи на временски период важења уговора о предметној јавној набавци). За лице за примену мера безбедности и здравља на раду доставља се и фотокопија уверења о оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду. За дипломираног инжењера геомеханике, као и за грађевинске техничаре достављају се и фотокопије дипломе. За инжењере са лиценцама достављају се и копије тражених личних лиценци са потврдом Инжењерске коморе Србије да су наведени носиоци лиценци чије се лиценце подносе чланови Инжењерске коморе Србије и да им одлуком Суда части издата лиценца није одузета, уз изјаву понуђача о одговорним извођачима, који ће решењем бити именовани за извођење радова у предметној јавној набавци.

Ове доказе треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно ове доказе треба да испуни група понуђача кумулативно.

4) Фотокопија пописне листе на дан 31.12.2017. године, или друге доказе да је понуђач власник основних средстава тражених у оквиру техничког капацитета, или други доказ да понуђач има на располагању тражени технички капацитет (уговор о закупу, рачун, купопродајни уговор и др.); очитане податке са чипа – важећих саобраћајних дозвола за возила, односно ако саобраћајне дозволе нису издате на име понуђача као власника возила, поред очитаних података са чипа важеће саобраћајне дозволе доставити и доказ о правном основу коришћења возила (уговор о купопродаји, или уговор о закупу, или уговор о лизингу или уговор о коришћењу возила и сл.). Уколико је возило узето у закуп од лица које није власник, потребно је доставити и сагласност власника за давање возила на располагање трећем лицу (нпр. сагласност лизинг куће уколико је возило узето у закуп од лица које је корисник лизинга).

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

Иspoњеност посебаног захтева наручиоца да је обишао предметну локацију и објекат на којем се изводе радови понуђач доказује достављањем:

- Образац изјава понуђача о обиласку локације која је предмет јавне набавке и увида у техничку документацију (Образац б)б)). Након извршеног обиласка локације и објекта на којем се изводе радови, наручилац ће потписати и оверити Изјаву понуђача о обиласку локације која је предмет јавне набавке и увида у техничку документацију (Образац б)б)) коју је понуђач у обавези да достави уз понуду.

Уколико понуђач уз понуду не достави уредно попуњену Изјаву понуђача о обиласку локације која је предмет јавне набавке и увида у техничку документацију (Образац б)б)) његова понуда ће се сматрати неприхватљивом.

4.3. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то следеће доказе:

- извод из Агенције за привредне регистре који је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Лице уписано у регистар понуђача у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова. Понуђач, који је регистрован при регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре, има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача (у слободној форми на меморандуму), уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из чл. 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

У ситуацији када постоје две или више понуда са једнаком најнижом понуђеном ценом Наручилац ће уговор доделити понуђачу који је понудио краћи рок за извођење радова.

Уколико две или више понуда имају једнаку најнижу понуђену цену и једнак рок за извођење радова, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и једнак рок извођења радова. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду **на српском језику**. Уколико понуђач достави понуду која није на српском језику, таква понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

Понуђач је у обавези да уз доказе који су на страном језику, достави и њихов превод на српски језик оверен од стране судског тумача за предметни страни језик.

6.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. **На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, контакт особу, број телефона контакт особе.**

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди контакт особу и телефон.

Понуду доставити без обзира на начин подношења (непосредно или путем поште) на адресу: ДОО „Парк Палић“ Палић, Кањишки пут 17а, 24413 Палић са знаком: - „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЈН/Р/13/2018 – НЕ ОТВАРАТИ“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Понуђача до 01.10.2018. године до 10:00 часова.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Ако је поднета неблаговремена понуда, Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА ће се извршити 01.10.2018. године у 11:00 часова, у просторијама Наручиоца, Кањишки пут 17а, Палић.

Понуда се припрема на обрасцима, који су саставни део Конкурсне документације, као и модел уговора, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди. Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити уз параф и оверу печатом.

Понуда мора да садржи:

- **Доказе о испуњености услова за учешће у јавној набавци из чл.75. и 76. Закона,** наведене и описане у делу Конкурсне документације „Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“ (у даљем тексту: Услови за учешће).
- Уколико понуђач наступа са подизвођачем, као и уколико се подноси заједничка понуда, **потребно је доставити потребне доказе за све подизвођаче, односно све чланове групе понуђача,** у свему у складу са упутством датим у Условима за учешће у поступку јавне набавке.
- **Образац понуде (Образац број 611)** понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. У случају већег броја подизвођача или учесника у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси са подизвођачем или као заједничка понуда), потребно је копирати

одговарајуће стране овог обрасца и то оне на којима се налази место за уношење података о подизвођачу (II део) или учесницима у заједничкој понуди (III део), у довољном броју примерака за све подизвођаче, односно учеснике у заједничкој понуди. Тако попуњене ископиране стране овог обрасца се прилажу уз овај образац понуде. Образац понуде, у случају групе понуђача, потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81., став 4. Закона о јавним набавкама.

- **Споразум о заједничком наступању** - доставља се само у случају подношења заједничке понуде.
- **Модел уговора** - понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише модел уговора. ***Уколико понуду подноси група понуђача, свака страна модела уговора мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица - носиоца посла.***
- **Образац трошкова припреме понуде (Образац број 63)** – понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише овај образац. У случају групе понуђача, потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81., став 4. Закона о јавним набавкама;
- **Образац изјаве о независној понуди (Образац број 64)** - понуђач мора да га попуни, овери печатом и потпише. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима;
- **Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона (Образац број 65)** - понуђач мора да га попуни, овери печатом и потпише. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима;
- **Средство финансијског обезбеђења:**

- **Банкарску гаранцију за озбиљност понуде** у висини од **10%** од укупно понуђене цене без ПДВ-а. Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив. Поднета Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Рок важења банкарске гаранције за озбиљност понуде је **90 дана** од дана отварања понуде. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*EuropeanSecuritiesandMarketsAuthorities* - ESMA).

- **Оригинал обавезујуће и безусловно писмо банке о намерама за издавање гаранције за повраћај авансног плаћања**, у висини аванса од **40%** од укупно понуђене цене са ПДВ-ом, насловљено на Наручиоца са роком важности најмање колико и понуда

- **Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за добро извршење посла**, у висини од **10%** од укупно понуђене цене без ПДВ-а, насловљено на Наручиоца са роком важности најмање колико и понуда

- Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% од укупно понуђене цене без ПДВ-ом, насловљено на Наручиоца са роком важности најмање колико и понуда.

Рок важења наведених писма о намерама мора бити најмање као и рок важења понуде.

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде дато уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не поднесе уговорена средства финансијског обезбеђења за повраћај аванса и за добро извршење посла у складу са одредбама Уговора.

Наручилац ће вратити средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима којима није додељен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, као и тражена обавезујућа писма о намерама банке, понуда ће бити **одбијена као неприхватљива**.

- **Образац изјаве понуђача о посети локације (Образац број 6б)** понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише овај образац. У случају групе понуђача, потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму као носилац посла, из члана 81., став 4. Закона о јавним набавкама;
- **Образац структуре цене (Образац број 62)** - понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу структуре цене понуде наведени. Образац структуре цене, у случају групе понуђача, потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму као носилац посла, из члана 81., став 4. Закона о јавним набавкама.

Напомена:

Сагласно члану 75. став 2. ЗЈН, понуђач је дужан да при састављању понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

- Образац изјаве о независној понуди, Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона, у случају да понуду подноси група понуђача, морају бити потписани од стране овлашћеног лица сваког од члана групе и оверени печатима истих.
- Образац понуде, Образац структуре цене и Образац трошкова припреме понуде, у случају групе понуђача, потписују и оверавају сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе, који у том случају мора бити наведен као носилац посла у споразуму из члана 81., став 4. Закона о јавним набавкама.

6.3. ПАРТИЈЕ

Предмет набавке није обликован у више партија.

6.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама је забрањена.

6.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву биће припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације, са ознаком на коверти **“Имена понуде за ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ЈН/Р/13/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”**, или **“Допуна понуде за ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ЈН/Р/13/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”** или **“Опозив понуде за ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ЈН/Р/13/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека крајњег рока за подношење.

На полеђини коверте или на кутији **навести назив и адресу понуђача, контакт особу и број телефона**. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно **назначити да се ради о групи понуђача** и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, контакт особе и бројеве телефона. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6.6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. Учешће у више од једне понуде, резултираће одбијањем тих понуда, као забрањених.

6.7. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (**Образац број 61**)) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за одизвођаче достави доказе о испуњености услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу по овлашћењу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу по овлашћењу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

6.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки члан из групе понуђача мора да испуни услове и достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

6.9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

-авансно 40 % од уговорене вредности радова без ПДВ-а у року до 45 дана од дана пријема авансног предрачуна овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца и изјаве о наменском коришћењу аванса, тражене гаранције за повраћај аванса, банкарске гаранције за добро извршење посла и уговорених полиса осигурања,

-до 50% од уговорене вредности радова без ПДВ-а, по испостављеним привременим ситуацијама, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, и потписаним од стране стручног надзора у року до 45 дана од дана пријема оверене ситуације, а све у складу са одредбама из Модела уговора из ове конкурсне документације,

-остатак у износу од минимум 10% вредности од уговорене вредности радова без ПДВ-а по окончаној ситуацији сачињен на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора у року до 45 дана од дана пријема оверене окончане ситуације, банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року и потписаног Записника о примопредаји радова и коначног обрачуна.

6.10. РОК ИЗВРШЕЊА И ГАРАНТНИ РОК

Рок за извођење радова не сме бити **дужи од 175 календарских дана**, рачунајући од дана увођења Извођача у посао, а према динамичком плану који Извођач доставља приликом закључења уговора. **Понуда у којој је назначено супротно одбиће се као неприхватљива.** Надзорни орган уписује у грађевински дневник датум почетка и завршетка свих уговорених радова.

Минимални гарантни рок за изведене радове износи **2 године** рачунајући од дана примопредаје радова, што се констатује Записником, а пошто је предходно извршен технички преглед и прибављена употребна дозвола за коришћење објекта. Гарантни рок за све коришћене материјале је у складу са гарантним роком произвођача, рачунајући од дана примопредаје радова Наручиоцу.

6.11. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуда, понуда ће бити одбијена, као неисправна.

6.12. ВАЛУТА И ЦЕНА

Понуђене јединичне цене треба да садрже све трошкове (радне снаге, материјала, припадајуће зависне трошкове, транспорта, механизације и слично) и да буду исказане у динарима, без обрачунаог пореза на додату вредност. Цене са ПДВ-ом уписати тамо где је то посебно назначено.

У цену је урачунато: набавка, израда, транспорт, монтажа, уградња, односно потребан рад и материјал са свим неопходним активностима до комплетирања предмета набавке. Понуђене јединичне цене су фиксне за цео уговорени период и не могу се мењати услед повећања цене елемента по основу којих је одређена.

6.13. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Понуђач је дужан да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине. Подаци о називу, адреси и интернет адреси државног органа или организације где се могу благовремено добити исправни подаци су:

- **Пореским обавезама** – назив државног органа: Пореска управа (Министарство надлежно за послове финансија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs. Посредством Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

- **Заштити животне средине** -назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине републике Србије), адреса Министарства: Немањина 22-26, Београд. интернет адреса: www.merz.gov.rs, адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса Агенције: www.sepa.gov.rs;

- **Заштити при запошљавању, условима рада** - назив државног органа: Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs.

6.14. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у понуди достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде, обавезујуће писма о намерама банке за издавање гаранције за повраћај аванса, за издавање гаранције за добро извршење посла и обавезујуће писма о намерама банке за издавање гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

Банкарска гаранција за озбиљност понуде са назначеним износом од минимум 10% од понуђене цене без ПДВ-а. Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив. Поднета Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мање износе од оних који су одређене Конкурсном документацијом или промењену месну надлежност за решавање спорова. Рок важења банкарске гаранције за озбиљност понуде је **90 дана** од дана отварања

понуде. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*EuropeanSecuritiesandMarketsAuthorities* - ESMA).

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не поднесе уговорена средства финансијског обезбеђења за повраћај аванса и за добро извршење посла у складу са одредбама Уговора.

Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за повраћај аванса у укупној висини утврђеног аванса од **40%** од понуђене цене са ПДВ-а, насловљено на Наручиоца, са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за завршетак радова.

Рок важења писма о намерама банке, мора бити најмање исти као и рок важења понуде.

Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за добро извршење посла у висини од **10%** од понуђене цене без ПДВ-а, насловљено на Наручиоца, са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за завршетак радова.

Рок важења писма о намерама банке, мора бити најмање исти као и рок важења понуде.

Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за отклањање грешака у гарантном року у висини од **10%** од понуђене цене без ПДВ-а, насловљено на Наручиоца, са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног гарантног рока.

Рок важења писма о намерама банке, мора бити најмање исти као и рок важења понуде.

Наручилац ће вратити средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и писма о намерама банке понуђачима којима није доделио уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и писма о намерама банке за издавање гаранција за повраћај примљеног аванса, добро извршење посла и отклањање грешака у гарантном року, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Изабрани понуђач је дужан да достави Наручиоцу у року од 7 дана од дана закључења уговора следећа средства финансијског обезбеђења:

- **Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања**, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са уговором и одредбама из ове конкурсне

документације (рокови, износ), у висини уговореног аванса од 40% од укупне уговорене цене са ПДВ-ом, са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за повраћај аванса мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*EuropeanSecuritiesandMarketsAuthorities* - ESMA).

- **Банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са уговором и одредбама из ове конкурсне документације (рокови, износ), у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-ом, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*EuropeanSecuritiesandMarketsAuthorities* - ESMA).

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију повраћај авансног плаћања и за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Изабрани понуђач је дужан да достави, као средства финансијског обезбеђења, за отклањање грешака у гарантном року и то:

- **Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року**, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са уговором и одредбама из ове конкурсне документације (рокови, износ), у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-ом, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног гарантног рока. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*EuropeanSecuritiesandMarketsAuthorities* - ESMA).

Изабрани понуђач је дужан да преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року приликом примопредаје уговорених радова, након потписивања записника, уз окончану ситуацију коју предаје на плаћање.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у уговореном гарантном року.

Уколико понуђач не достави било које средство финансијског обезбеђења у роковима из ове конкурсне документације, Наручиоц ће уговор раскинути и има право потраживања накнаде штете настале услед неиспуњавања ове обавезе понуђача.

6.15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

6.16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, **дужан је да продужи рок за подношење понуда** и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Захтев за додатне информације, појашњења, Понуђач може доставити на адресу Наручиоца, ДОО „Парк Палић“ Палић, Кањишки пут 17а, Палић или путем електронске поште на адресу office@park-palic.rs сваког радног дана (понедељак – петак) у времену од 08,00 до 15,00 часова. Тражење додатних информација и појашњења путем телефона није дозвољено.

6.17. ПОСТУПАК ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварање понуда је јавно. Приликом отварања понуда води се Записник о отварању понуда. У записнику о отварању понуда уписују се сви подаци из чл. 104. Закона. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају копију записника одмах по завршеном поступку отварања.

Фотокопија записника се доставља понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда у року од 3 (три) дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, неће се отворити и биће враћена подносиоцу.

Ако је поднета неблаговремена понуда, Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

6.18. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА, КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Понуђач је обавезан да у року од 2 (два) радна дана од дана пријема захтева за објашњења понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

6.20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.21. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ У ВЕЗИ СА ОВОМ ЈАВНОМ НАБАВКОМ

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у оквирном року од **25 дана** од дана јавног отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. У случају обуставе поступка из наведених разлога, одлуком о обустави поступка биће одлучено и о надокнади трошкова финансијског обезбеђења у припремању понуде, из чл. 88 став 3. Закона, уколико понуђач у понуди о тој накнади истакне захтев.

Након доношења образложене одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, Наручилац ће, у року од 3 дана од дана доношења одлуке, исту објавити на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

6.22. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду понуђача у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

6.23. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средстава финансијског обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди, односно да их је навео у Обрасцу број 6)3) и приложио доказ о извршеној уплати трошкова у корист даваоца финансијског обезбеђења.

6.24. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља предајом у седишту наручиоца, или поштом - препорученом пошиљком са повратницом, на адресу: ДОО „Парк Палић“ Палић, Кањишки пут 17а, 24413 Палић или електронском поштом на е-mail адресу: office@park-palic.rs.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149 ст. 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац ће о поднетом захтеву за заштиту права објавити обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од **120.000,00 динара**.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплат таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (Напомена: препорука је да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / , , « * и сл);
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (Напомена: податке обавезно уносити наведеним редоследом);
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

6.25. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка. 5) Закона.

Ако је у конкретној набавци поднет захтев за заштиту права, уговор о јавној набавци са изабраним понуђачем ће се закључити по окончању поступка заштите којим је потврђена одлука Наручиоца о додели уговора.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац задржава право да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

6.26. ВИШКОВИ И МАЊКОВИ РАДОВА

Извођач је обавезан да најкасније до коначног обрачуна, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, преглед вишкова и мањкова радова са количинама и уговореним јединичним ценама. Надзорни орган је у обавези да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем Наручиоцу на усвајање, најкасније у року од 10 дана од дана пријема.

По прихватању прегледа вишкова и мањкова радова од стране стручног надзора и Наручиоца, са Извођачем ће се закључити анекс уговора, сагласно члану 115 ЗЈН, а пре коначног обрачуна, односно испостављања окончане ситуације.

Извођач се обавезује да све вишкове изведе по уговореним јединичним ценама, уз сагласност Наручиоца и закључења анекса уговора. За све што није уговорено, примењиваће се одредбе Посебних Узанси о грађењу ("Службени лист СФРЈ", бр. 18/77)

6.27. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Уколико буде реалне и објективне потребе за изменом уговора закљученог по основу ове јавне набавке, Наручилац може дозволити измене елемената уговора, сагласно одредбама Закона о јавним набавкама, члану 115. Закона о јавним набавкама и Закона о облигационим односима

Наручилац може, уколико буде реалне и објективне потребе, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), и одредбама Закона о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци извршити измену уговора, закључењем анекса истог.

Повећање обима предмета набавке не односи се на уговорене вишкове радова.

Повећањем обима предмета набавке не може се мењати предмет набавке.

7. ОБРАСЦИ

ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ:

- 6)1) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- 6)2) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
- 6)3) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
- 6)4) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- 6)5) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. став 2. ЗЈН
- 6)6) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ
- 6)7) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. став 10. ЗЈН
- 6)8) ОБРАЗАЦ МОДЕЛА УГОВОРА
- 6)9) ПРЕДМЕР РАДОВА

61) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку :
Радови на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу-
1. фаза

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

II ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

III ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

IV ПОДАЦИ О ПОНУДИ

1. Цена

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	

2. Рок завршетка радова _____ (_____) календарских дана од дана увођења у посао.
словима

3. Нудимо гарантни рок за све радове у трајању од ___ (_____) године, од дана примопредаје радова, што се констатује Записником. (не краћи од 3 године)

4. За извршење јавне набавке ангажујемо ___ (_____) подизвођача (уписати број подизвођача).
словима
Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу је _____%.

5. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.

6. Важност понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана).
словима

7. Начин плаћања: Аванс 40 % од уговорене вредности радова, и по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, у складу са моделом уговора.

8. Предмер радова (Образац б9)) чини саставни део ове понуде и у њему су исказане јединичне цене радова.

Датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**6)2) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Врста радова	Радови на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу- 1. фаза	
Врста трошка	Учешће у укупној цени (у динарима)	Учешће у укупној цени (%)
Набавна цена материјала		
Вредност радова		
Транспортни трошкови		
Остали трошкови		
СВЕГА		100%
ПДВ		
УКУПНО		

Датум и место

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

На основу члана 61. став 4. тачка 7. Закона о јавним набавкама, достављамо вам

У П У Т С Т В О

1. Овим упутством прописује се садржај структуре цене као документа конкурсне документације, као и упутство за њено попуњавање.

2. Образац Структура цене садржи:
Врсту трошкова исказане у динарима и процентуално.

3. Образац Структура цене се саставља на обрасцу који чини саставни део конкурсне документације, а који је сачињен у складу са овим упутством.

4. Цене у обрасцу Структура цене се исказују у динарима.

5. Образац Структура цене се доставља као саставни део понуде и истовремено са понудом.

6. Образац Структура цене може да се попуни ручно (али не графитном оловком), на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству сличних карактеристика.

7. Ово упутство је саставни део конкурсне документације и исто се обавезно доставља понуђачима уз осталу конкурсну документацију.

6)3) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, Понуђач _____,
(навести назив Понуђача)
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

6)4) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
даје:

(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - Радови на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу – 1. фаза, бр. ЈН/Р/13/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Понуђач

лица)

(потпис овлашћеног

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**6) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА. 75. СТАВ 2.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке Радови на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу – 1. фаза, бр. ЈН/Р/13/2018, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**6) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ
ЛОКАЦИЈЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УВИДА
У ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Место и датум:	

ПОНУЂАЧ _____ изјављује да је **обишао локацију** која је предмет јавне набавке, остварио увид «на лицу места» у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему и подношење понуде за јавну набавку радова Радови на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу – 1. фаза ЈН/Р/13/2018. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

У _____

ПОНУЂАЧ

Дана _____ 2018. године

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица Понуђача)

НАРУЧИЛАЦ

(потпис овлашћеног лица Наручиоца)

6)7) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. став 10. ЗЈН

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПР-а)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под кривичном и материјалном одговорношћу као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да се у држави - _____, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе _____, прилажем уз понуду за јавну набавку - Радови на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу – 1. фаза, бр. ЈН/Р/13/2018.

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

М.П.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: изјава мора бити оверена пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом државе у којој понуђач има седиште.

Модел Уговора ПОНУЂАЧ мора да:

- попуни,
- печатом овери и потпише сваку страну чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача, свака страна модела уговора мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица - носиоца посла.

6)8) МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА бр. ЈН/Р/13/2018

Закључен између:

1. ДОО „ Парк Палић“ Палић, Кањишки пут 17а, Палић, ПИБ : 106257395, МБР: 20564873, које заступа директор Небојша Дарабош (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. **А. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО**

_____,
(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ), назив и број рачуна у пословној банци

кога заступа _____ (у даљем тексту: Извођач радова)
(Име, презиме и функција)

3. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:

_____,
(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

кога заступа _____ (у даљем тексту: Извођач радова)
(Име, презиме и функција)

Извођач радова је извршење јавне набавке делимично поверио подизвођачу:

1. _____,
(Назив подизвођача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

кога заступа _____
(Име, презиме и функција)

4. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (ГРУПА ПОНУЂАЧА)

ГРУПЕ ПОНУЂАЧА који су се на основу Споразума број _____ од _____ 2018. године који је саставни део овог Уговора, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, односно овог Уговора

1. _____,

(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

као **члан групе који је носилац посла**, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и који ће у име групе понуђача потписати уговор, кога заступа _____ (у даљем тексту: Извођач радова)

(Име, презиме и функција)

2. _____,
(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

као **члан групе понуђача**, кога заступа _____ (у даљем тексту: Извођач радова)

(Име, презиме и функција)

3. -//-

Основ уговора: јавна набавка ЈН/Р/13/2018

Број и датум Одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног Понуђача - Извођача радова, број: _____ од _____ године

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је извођење радова на - Радови на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког шtrandа на Палићу – 1. фаза, у свему према прихваћеној Понуди Извођача радова број _____ од _____ године, која је код Наручиоца заведена под бројем _____ од _____ године, а која чини саставни део овог Уговора.

Извођач је дужан да Уговор који му Наручилац достави на потпис, потпише и врати у року од 3 (три) дана од дана пријема.

Уколико Извођач не поступи у датом року сматраће се да одустаје од своје Понуде због чега ће сносити све законом предвиђене последице, а Наручилац ће поступити у складу са чланом 113. став 3. ЗЈН и активирати средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 2.

Извођач ће преко Подизвођача извршити део предметних радова: _____, а који износи укупно _____ динара без ПДВ, тј. _____% од укупне вредности овог Уговора без ПДВ.

Извођач радова у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, као и за радове извршене од стране Подизвођача, као да их је сам извршио.

Ако Извођач ангажује као подизвођача лице које није наведено у овом Уговору, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути Уговор, осим ако би раскидом Уговора Наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију за заштиту конкуренције.*

*(*Овај члан се брише уколико понуда буде поднета без ангажовања подизвођача).*

ГРУПА ПОНУЂАЧА

Члан 3.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.*

*(*Овај члан се брише уколико понуда буде поднета самостално).*

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 4.

Извођач радова је дужан да радове из члана 1. овог Уговора изведе стручно и квалитетно у складу са прихваћеном Понудом и овим Уговором, техничком документацијом за извођење радова, важећим законима и прописима, техничким нормативима и стандардима који важе за ову врсту радова уз поштовање правила струке, као и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Члан 5.

Извођач радова је обавезан да пре увођења у посао изврши следеће:

- решењем именује одговорне извођаче радова, за све предвиђене врсте радова из Понуде и да иста достави Наручиоцу;
- потпише и овери Пројекат за извођење;
- достави Наручиоцу и стручном надзору на усвајање динамички план извођења уговорених радова са јасно назначеним активностима, чији су саставни делови: план ангажовања потребне радне снаге, план ангажовања потребне механизације и опреме на градилишту, план набавке потребног материјала и финансијски план реализације извођења радова по месецима;
- достави Наручиоцу средства финансијског обезбеђења у складу са чланом 8. овог Уговора и полисе осигурања у складу са чланом 10. овог Уговора.

Члан 6.

Извођач радова је дужан да:

1. обезбеди потребну радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изведе припремно-завршне, грађевинске, грађевинско-занатске, инсталатерске и друге радове, као и све друге активности неопходне за потпуно извршење радова који су предмет овог Уговора;
2. организује градилиште на начин којим ће се обезбедити приступ локацији, обезбеђење несметаног саобраћаја, заштита околине за све време извођења радова;

3. о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу у складу са важећим прописима и упутствима Наручиоца;
4. обезбеди услове за извођење радова, према динамичком плану усвојеном од стране Наручиоца и стручног надзора;
5. у току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима и трећим лицима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
6. да се строго придржава прописаних мера за заштиту здравља и безбедности на раду;
7. уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима који регулишу ову област и обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала, инсталација и опреме;
8. за опрему и материјале који се користе приликом извођења радова пре уградње обезбеди атесте, сертификате, потврде о пореклу робе и друга документа у складу са законом и достави их на увид стручном надзору и да на дан примопредаје радова, све гарантне листове за уграђене уређаје и опрему, као и упутства за руковање, записнички преда Наручиоцу;
9. на погодан начин обезбеди и чува изведене радове, опрему и материјал од пропадања, оштећења, одношења или уништења све до примопредаје објекта;
10. отклони сву штету коју учини за време извођења радова;
11. по завршеним радовима одмах писмено обавести Наручиоца и стручни надзор да је завршио радове и да је спреман за њихову предају;
12. учествује у примопредаји објекта и коначном обрачуну изведених радова;
13. отклони све недостатке по записнику Комисије за примопредају радова и коначни обрачун, у остављеном року;
14. обезбеди присуство својих представника и представника подизвођача током техничког прегледа објекта и активну сарадњу са Комисијом за технички преглед објекта;
15. отклони све недостатке по примедбама Комисије за технички преглед, у остављеном року;
16. по напуштању простора градилишта уклони сав преостали материјал, опрему и све привремене градилишне инсталације;
17. у складу са овим Уговором отклони све недостатке који се евентуално појаве у гарантном року;
18. изврши и остале активности прописане важећим Законом о планирању и изградњи.

Члан 7.

Извођач радова је дужан да омогући вршење стручног надзора над извођењем радова.

Извођач радова је дужан да поступи по свим основаним писменим примедбама Наручиоца и стручног надзора на квалитет изведених радова и уграђеног материјала и опреме и о свом трошку отклони недостатке и пропусте.

Извођач радова је дужан да заједно са стручним надзором изврши сагледавање и анализу испуњења уговорених обавеза у погледу рокова усвојених динамичким планом и о томе сачини извештај. Извештај оверавају и потписују Извођач радова, одговорни извођачи радова и стручни надзор. Извођач радова доставља извештај Наручиоцу уз привремену ситуацију.

У случају да Извођач радова не испуњава усвојен динамички план, обавезан је да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебну накнаду за то.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 8.

Извођач радова је обавезан да приликом потписивања Уговора, а најдуже у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу преда:

1. **Гаранцију банке за повраћај авансног плаћања**, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, у висини уговореног аванса од 40% од уговорене вредности са ПДВ са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за завршетак радова. Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг);
2. **Гаранцију банке за добро извршење посла**, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, у висини 10% од уговорене вредности без ПДВ са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за завршетак радова. Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Ако се за време трајања овог Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, Извођач радова је обавезан да продужи рок важења банкарских гаранција из става 1. овог члана.

Висина банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања се може смањити сразмерно изведеним радовима и износу којим је оправдан део примљеног аванса кроз привремене ситуације.

Наручилац ће наплатити наведене банкарске гаранције уколико Извођач радова не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начина предвиђен овим Уговором.

Члан 9.

Извођач радова је обавезан да приликом предаје изведених радова Наручиоцу преда **гаранцију банке за отклањање недостатака у гарантном року**, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, у висини 10% од уговорене вредности без пореза на додату вредност са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног гарантног рока. Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року уколико Извођач радова не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен овим Уговором.

Уколико Извођач радова не достави банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, Наручилац неће платити рачун за окончану ситуацију и може наплатити банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Полисе осигурања

Члан 10.

Извођач је дужан да у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора **осигура радове, материјал и опрему** од уобичајених ризика до њихове пуне вредности и достави Наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период важења Уговора, у свему према важећим законским прописима.

Извођач радова је дужан да у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу полису осигурања **од одговорности према трећим лицима и стварима трећих лица**, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период важења Уговора, у свему према важећим законским прописима.

Извођач радова је дужан да у року од 7 (седам) од закључења Уговора, достави Наручиоцу полису осигурања **од професионалне одговорности за штету коју причинити другој уговорној страни, односно трећим лицима**, при испуњењу Уговора, оригинал или оверену копију, у складу са важећим прописима.

Измене услова осигурања не могу се вршити без претходног одобрења Наручиоца. Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач радова је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1., 2. и 3. овог члана, са новим периодом важења истих.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 11.

Наручилац је дужан да:

1. преда Извођачу радова идејни пројекат, пројекат за извођење, решење којим се одобрава извођење радова и потребне сагласности и дозволе надлежних органа приликом потписивања Уговора, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана закључивања Уговора;
2. обезбеди вршење стручног надзора у складу са важећим прописима;

3. решењем одреди лица која ће вршити стручни надзор над извођењем свих уговорених врста радова и иста достави Извођачу радова пре увођења у посао;
4. уведе Извођача радова у посао у присуству стручног надзора;
5. обезбеди Извођачу радова несметан приступ градилишту;
6. у примереном року решава све захтеве Извођача радова који су му упућени преко стручног надзора са мишљењем стручног надзора о предметном захтеву;
7. редовно измирује обавезе према Извођачу радова за изведене радове на основу привремених и окончане ситуације у складу са Уговором;
8. образује Комисију за примопредају радова и коначни обрачун и учествује у раду Комисије;
9. обезбеди технички преглед објекта и употребну дозволу и активно сарађује са Комисијом за технички преглед објекта.

Увођење извођача радова у посао

Члан 12.

Увођење Извођача радова у посао се врши у присуству представника Наручиоца и Извођача радова, одговорних извођача радова и стручног надзора.

О увођењу Извођача радова у посао води се Записник који оверавају и потписују представници Наручиоца и Извођача радова, одговорни извођачи радова и стручни надзор.

Датум увођења Извођача радова у посао констатује се у грађевинском дневнику.

Члан 13.

Наручилац ће писмено обавестити Извођача радова и стручни надзор о датуму увођења Извођача радова у посао.

УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ

Члан 14.

Уговорена вредност радова из члана 1. овог Уговора износи: _____ динара без обрачунаог пореза на додату вредност;

Износ обрачунаог пореза на додату вредност је _____ динара;

Уговорена вредност радова из члана 1. овог Уговора са обрачунатим порезом на додату вредност износи: _____ динара.

Обавезу обрачуна и плаћања пореза на додату вредност на укупну вредност Уговора сноси порески обвезник сагласно Закону о порезу на додату вредност, подзаконским актима и пратећим прописима.

Јединичне цене из прихваћене Понуде су фиксне и не могу се мењати услед повећања цена елемената на основу којих су одређене.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 15.

Наручилац ће уговорену цену радова из члана 14. овог Уговора исплатити Извођачу радова на следећи начин:

- аванс у висини од **40%** од уговорене вредности радова, у року до 45 (четдесетпет) дана од дана пријема:
 1. исправног авансног предрачуна и изјаве о наменском коришћењу аванса,
 2. банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања,
 3. банкарске гаранције за добро извршење посла и
 4. уговорених полиса осигурања;
- **50%** по испостављеним месечним привременим ситуацијама сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из Понуде, потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 (четдесетпет) дана од дана пријема исправне привремене ситуације, уз важећу банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, банкарску гаранцију за добро извршење посла и полиса осигурања;
- по испостављеној окончаној ситуацији у року до 45 (четдесетпет) дана од дана пријема:
 1. исправне окончане ситуације сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из Понуде, оверене од стране стручног надзора,
 2. банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року,
 3. Записника о примопредаји радова и коначном обрачуну сачињеног и потписаног од стране Комисије за примопредају радова и коначни обрачун.

Вредност окончане ситуације не може бити мања од **10%** од укупне уговорене уговорене из овог Уговора.

Плаћање ће се вршити на текући рачун Извођача радова који је назначио у уговору.

Члан 16.

Аванс ће се правдати по привременим месечним ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, с тим што је Извођач радова у обавези да у целости изврши обрачун преосталог износа примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издавању окончане ситуације.

Члан 17.

Привремене ситуације и окончану ситуацију Извођач радова испоставља у 6 (шест) примерака, на основу стварно изведених количина уговорених радова и уговорених јединичних цена.

Привремене и окончана ситуација морају бити потписане и оверене од стране стручног надзора, одговорних извођача радова, Извођача радова и Наручиоца.

Окончану ситуацију Извођач радова подноси Наручиоцу по завршетку радова, потписаном Записнику о примопредаји радова и коначном обрачуну и достављању банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

Уз привремене ситуације и окончану ситуацију, Извођач радова је обавезан да достави Наручиоцу преко стручног надзора:

- фотокопије записника о извршеној контроли радова који су претходили изведеним радовима, а који се у каснијим фазама не могу контролисати, оверене и потписане од стручног надзора;
- фотокопије листова грађевинског дневника за период за који се испоставља ситуација, потписане и оверене од стране одговорног извођача радова и стручног надзора;
- фотокопије листова грађевинске књиге, за све уговорене и изведене позиције приказане у ситуацији, потписане и оверене од стране одговорног извођача радова и стручног надзора;
- фотокопије одговарајућих атеста и доказа о квалитету за уграђени материјал и опрему.

Уз сваку привремену ситуацију Извођач радова је дужан да достави динамички план са пресеком стања радова и извештај са анализом испуњења уговорених обавеза у погледу рокова усвојених динамичким планом и предлогом мера за отклањање евентуалних кашњења у реализацији.

Уколико Извођач радова не достави привремену или окончану ситуацију са свим прилозима из овог члана, Наручилац неће извршити плаћање радова који нису исказани у комплетној достављеној документацији.

Наручилац може оспорити привремену или окончану ситуацију делимично или у целости. Уколико Наручилац ситуацију оспори делимично, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

О разлозима оспоравања и оспореном износу Наручилац је дужан да обавести Извођача радова у року до 15 (петнаест) дана од дана пријема ситуације чији је садржај оспорен. Уколико у том року не обавести Извођача радова о својим примедбама, сматра се да нема примедби на обрачунате радове.

НЕУГОВОРЕНИ РАДОВИ

Вишак и мањак радова

Члан 18.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишка радова, или мањкова радова, Извођач радова је дужан да о томе одмах, писменим путем, обавести Наручиоца и стручни надзор.

Извођач радова није овлашћен да мења обим уговорених радова, односно да изведе вишак радова или мањак радова, без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора.

Стручни надзор није овлашћен да доноси одлуке о евентуалним вишковима и мањковима радова или питањима везаним за додатна плаћања, продужетак рока или измени материјала који се уграђује без претходне писмене сагласности Наручиоца.

Наручилац неће платити цену вишка радова за чије извођење не постоји писана сагласност Наручиоца.

Члан 19.

Извођач радова је обавезан да током извођења радова, а најкасније до коначног обрачуна, достави Наручиоцу, преко стручног надзора, преглед вишкова и мањкова радова са количинама и уговореним јединичним ценама.

Стручни надзор је у обавези да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем сваке појединачне позиције Наручиоцу на усвајање, најкасније у року од 10 (десет) дана од дана пријема.

По прихватању прегледа вишкова и мањкова радова од стране Наручиоца, са Извођачем радова ће се закључити Анекс овог Уговора, сагласно члану 115. ЗЈН, а пре коначног обрачуна, односно испостављања окончање ситуације.

Након закључења Анекса Уговора, Извођач радова се обавезује да у року од 7 (седам) дана од дана потписивања Анекса, преда Наручиоцу нову банкарску гаранцију за добро извршење посла или анекс постојеће на новоуговорени износ - вредност радова, као и продуженим роком важности, за радове који се уговарају Анексом из претходног става.

Непредвиђени - додатни радови

Члан 20.

Извођач радова је обавезан да одмах по уоченој потреби за извођењем непредвиђених - додатних радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко стручног надзора, захтев за извођење непредвиђених радова који мора да садржи:

1. предмер и предрачун непредвиђених радова са јединичним ценама, оверен од стране стручног надзора;
2. детаљне анализе цена непредвиђених радова.

Стручни надзор проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера непредвиђених радова, описа позиција и количина и своје мишљење са детаљним образложењем сваке појединачне позиције доставља Наручиоцу најкасније у року од 10 (десет) дана од дана пријема захтева, ради предузимања радњи за уговарање непредвиђених радова у складу са чланом 36. Закона о јавним набавкама, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка. У поступку јавне набавке за уговарање непредвиђених - додатних радова, Извођач радова је обавезан да достави у року из позива за подношење понуде, понуду за непредвиђене - додатне радове.

Закључивањем уговора о извођењу непредвиђених - додатних радова, Извођач радова стиче услов да започне извођење истих, као и право на наплату након што их изведе. Стручни надзор није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму непревиђених радова.

Извођач радова је дужан да приступи извођењу хитних непредвиђених радова и пре закључења уговора о њиховом извођењу, уз сагласност стручног надзора уписом у

грађевински дневник, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде техничке документације.

Извођач радова и стручни надзор су дужни да, одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја, усмено обавесте Наручиоца, а писмено у року од 24 сата. Наручилац ће, по добијању обавештења од стране Извођача радова и стручног надзора, приступити уговарању непредвиђених радова, у складу са одредбама ЗЈН и овог Уговора, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 21.

Наручилац може у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), након закључења Уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од 5.000.000,00 динара.

Повећање обима предмета набавке не односи се на вишкове радова уколико су исти уговорени.

Повећањем обима предмета набавке не може се мењати предмет набавке.

Члан 22.

Извођач радова је дужан да у коначни обрачун изведених радова, обухвати и све уговорене вишкове, мањкове радова, као и радове за које се утврдило да се неће изводити, сагласном вољом обе уговорне стране на предлог стручног надзора.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 23.

Извођач радова се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изврши у року од _____ (не дужи од 175 календарских дана), рачунајући од дана увођења Извођача радова у посао.

Члан 24.

Извођач радова је дужан да започне радове даном увођења у посао. Уколико Извођач радова не започне радове даном увођења у посао, Наручилац ће оставити накнадни рок до 10 (десет) дана да започне радове, а уколико Извођач радова ни у накнадном року не започне радове, Наручилац може раскинути овај Уговор, уз реализацију банкарске гаранције за добро извршење посла и повраћај аванса, као и захтевати од Извођача радова да накнади штету до износа стварне штете коју трпи.

Члан 25.

Извођач радова има право на продужење уговореног рока у следећим случајевима:

- у случају прекида радова који трају дуже од 2 (два) дана, а није изазван кривицом Извођача радова;

- ако наступе природни догађаји који имају карактер више силе (пожар, поплава, земљотрес и сл.);
- због лоших временских услова, који онемогућавају извођење радова, на захтев Извођача и предлог стручног надзора;
- ако наступе ванредни догађаји везани за одбрану земље;
- због кашњења радова проузрокованих неиспуњењем уговорених обавеза Наручиоца;
- због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач радова;
- услед уговарања вишкова радова;
- било које обуставе радова које нису последице пропуста Извођача.

Ако наступе околности из претходног става овог члана, Извођач радова их одмах уписује у грађевински дневник, а у року од 3 (три) дана од настанка узрока доставља захтев Наручиоцу за продужење уговореног рока за завршетак радова у писаној форми, уз сагласност и мишљење стручног надзора о оправданости захтева. Наручилац је обавезан да по наведеном захтеву донесе одлуку у року од 15 (петнаест) дана од пријема уредног захтева.

Захтев за продужетак рока за извођење радова Извођач радова може поднети Наручиоцу пре истека уговореног рока из овог Уговора. Уколико Извођач радова упути Наручиоцу захтев за продужетак рока, након истека уговореног рока, такав захтев се неће разматрати.

Уговорени рок ће бити продужен када уговорне стране сачине о томе Анекс Уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 26.

Извођач радова је дужан да одмах писмено обавести Наручиоца о околностима које онемогућавају или отежавају извођење радова, о привременом обустављању радова и о настављању радова по престанку сметњи због којих је извођење радова обустављено.

Извођач може привремено обуставити радове искључиво уз сагласност стручног надзора. Извођач радова је дужан да настави извођење радова по престанку сметње због које су радови обустављени.

Период обуставе радова се констатује у грађевинском дневнику.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 27.

Ако Извођач радова не изведе уговорене радове у уговореном року из овог Уговора својом кривицом, Наручилац може наплатити уговорну казну у висини од 0,1% од укупне вредности овог Уговора са ПДВ, за сваки дан закашњења, с тим што износ тако обрачунате уговорне казне не може бити већи од 10% од укупне вредности овог Уговора са ПДВ. Окончана ситуација се трајно умањује за износ обрачунате уговорне казне.

Уколико из неоправданих разлога Извођач радова прекине са извођењем радова или одустане од даљег рада, Наручилац има право да раскине овај Уговор уз

реализацију банкарске гаранције за добро извршење посла, као и да захтева од Извођача радова накнаду штете до пуног износа стварне штете.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 28.

Гарантни рок за изведене радове који су предмет овог Уговора износи _____ године (минимум 2 године) рачунајући од дана примопредаје изведених радова. За уграђену опрему и уређаје важи гарантни рок у складу са условима произвођача.

Члан 29.

Извођач радова је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач радова не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по пријему писменог позива од стране Наручиоца и не изврши ту обавезу у року датом у позиву, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача радова, наплатом банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођача радова тражи накнаду штете.

За штету и неисправности које настану услед деловања више силе, Извођач радова не сноси одговорност.

КВАЛИТЕТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 30.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач радова мора да има одговарајуће атесте и доказе о квалитету који се захтевају према важећим прописима у складу са техничком документацијом.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави сва евентуална додатна испитивања материјала и контролу квалитета, уколико за тим постоји оправдана потреба.

ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 31.

Комисију за примопредају радова и коначни обрачун формира Наручилац.

Комисију чине представници Наручиоца и Извођача радова, стручни надзор и одговорни извођачи радова.

Комисија ће у року од 7 (седам) дана од дана обавештења Извођача радова да су радови завршени приступити изради записника о примопредаји радова и записника коначном обрачуну који потписују сви чланови Комисије.

Уколико Комисија за примопредају радова и коначни обрачун констатује примедбе на изведене радове, Извођач радова је у обавези да их отклони у року који предложи Комисија.

Уколико Извођач радова у остављеном року не поступи по примедбама Комисије за примопредају радова и коначни обрачун, Наручилац може извршити наплату банкарске гаранције за добро извршење посла.

ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ОБЈЕКТА

Члан 32.

Наручилац обезбеђује технички преглед објекта и употребну дозволу у складу са важећим законом и релевантним подзаконским актима.

Наручилац и Извођач радова су дужни да Комисији за технички преглед објекта обезбеде сву потребну документацију.

Уколико Комисије за технички преглед објекта у свом извештају констатује примедбе на изведене радове, Извођач радова је у обавези да их отклони у року који предложи Комисија.

Уколико Извођач у остављеном року не поступи по примедбама Комисије за технички преглед објекта, Наручилац ће ангажовањем трећих лица отклонити недостатке, о трошку Извођача радова.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 33.

Наручилац има право на једностран раскид Уговора у следећим случајевима:

1. ако Извођач радова не започне радове најкасније до 10 (десет) дана од увођења у посао;
2. ако Извођач радова својом кривицом касни са извођењем радова у односу на уговорену динамику више од 30 (тридесет) дана и не предузима одговарајуће мере и акције за скраћење и елиминацију кашњења;
3. ако Извођач радова не изводи радове у складу са техничком документацијом за извођење радова;
4. ако Извођач радова неквалитетно изводи радове;
5. ако Извођач радова не поступа по налозима стручног органа у оквиру његових овлашћења;
6. ако Извођач радова из неоправданих разлога прекине извођење радова и исте не настави по истеку рока од 7 (седам) дана, или ако одустане од даљег рада;
7. ако Извођач радова није успео или је одбио да достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања и банкарску гаранцију за добро извршење посла.

У случају једностраног раскида уговора Наручилац има право да за предметне радове ангажује другог извођача и активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде, повраћај авансног плаћања и банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Извођач радова је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом Уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Извођач радова може раскинути Уговор у случају неплаћања од стране Наручиоца у складу са одредбама овог Уговора.

Члан 34.

Уговор се раскида писаном изјавом која се доставља другој уговорној страни са отказним роком од 15 (петнаест) дана, од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид Уговора.

Члан 35.

Сву штету која настане раскидом Уговора о извођењу радова сноси она уговорна страна која је својим поступцима или разлозима довела до раскида Уговора.

Члан 36.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта и пресек изведених радова до дана раскида Уговора. На основу пресека изведених радова, усаглашеног од стране Наручиоца и Извођача радова, сачиниће се споразум о међусобним потраживањима.

Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид Уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 37.

Уговорне стране су сагласне да ће све спорове, који настану у извршењу овог Уговора, решавати споразумно, а уколико то не буде могуће, спор ће се решити пред стварно и месно надлежним Судом према седишту Наручиоца.

За све што није предвиђено овим Уговором, уговорне стране су сагласне да ће се применити одговарајуће одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о планирању и изградњи, Закона о облигационим односима, као и важећи законски прописи који су у вези са предметом јавне набавке и важеће одредбе Посебних Узанси о грађењу.

Члан 38.

Овај Уговор закључен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања и овере обе уговорне стране.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

ЗА НАРУЧИОЦА

ПРЕДМЕР РАДОВА

САДРЖАЈ	
1	Рушење постојећих објеката
2	Радови на припреми
3	Земљани радови
4	Армирано бетонски радови
5	Армирачки радови
6	Зидарски радови
7	Изолатерски радови
8	Браварски радови
9	Молерско-фарбарски радови
Хидротехничке инсталације за спољашњи развод	
10	Канализација
Тобогани 1,2,3 и дечји базен са воденим атракцијама	

1 Рушење постојећих објеката		мера	количина	ј.цена без ПДВ	укупно без ПДВ
1.1.1	Рушење ступеништа (за оба постојећа објекта) са ступеницима и подвлакама од армираног бетона. Рушење ступеништа извести пажљиво, у цену улази и помоћна скела, сечење арматуре итд. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију. Обрачун по м3 ступеништа: $((32+25)*30)/2=0,0855=(0,0855*2,2*16)*2=6,00\text{м}^3$. Укупно рушење ступеништа за оба објекта = 12,00м3; Подвлаке за ступениште: $(0,40*0,18*25*4)=0,072\text{м}^3*2=0,144\text{м}^3$; Укупно рушење ступеништа са подвлакама за оба објекта = 12,144 м3	м3	12.14		
1.1.2	Рушење армирано бетонске плоче и темељне плоче заједно са серкљажима и евентуалним подвлакама (за оба постојећа објекта и тоалет). Рушење бетонске и темељне плоче извести пажљиво. У цену улази и помоћна скела, сечење арматуре. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију. Обрачун по м3. Плоча галерије са гредама: $(2,10+2,10+2,20+0,8)*0,12=0,864*16*4,2=58,06\text{м}^3$; вертикални серклажи галерије: $(2,10*0,12*0,12*16*2)=0,97\text{м}^3$; вертикални серклажи на свлачионицама: $(0,12*0,12*4,40*32)=2,072$; Укупно вертикалних серклажа: 3,042м3; Плоча галерије: $(4,40*0,12)*(16*4,2)=35,48\text{м}^3$; Греде галерије: $(2*0,5*0,12*4,2*16=8,06\text{м}^3$; Армирано бетонска темељна плоча: $(0,25*4,40*4,2*18)=83,16\text{м}^3$; Укупно рушење армирано бетонске и темељне плоче заједно са серкљажима и подвлакама: 193,802; за оба објекта и тоалет=387,604 м3	м3	387.60		
1.1.3	Рушење преградних и конструктивних зидова од опеке дебљине 12цм (за оба постојећа објекта и постојећег тоалета). Рушење зидова извести заједно са серкљажима, надвратницима и свим облогама на зиду. Опеку очистити и сложити на градилишну депонију. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију. У цену улази и помоћна скела. Обрачун по м3 зида. $(2,20*0,12*2,1*18)=9,97\text{м}^3$; за оба објекта укупно: 19,94; за тоалет: $(2,20*0,12*1,8*9)=4,27\text{м}^3$; Рушење за оба објекта са тоалетом укупно износи= 24.21м2	м3	24.21		
1.1.4	Рушење ограде од челика: Рушење челичне ограде извести пажљиво, изнети, утоварити на камион и однети на градску депонију. Обрачун по м2 ограде. $(6*1,1*4)+(16*4,2*1,2*2)=26,40+161,28=187,68\text{м}^2$; За оба објекта=375,36м2	м2	375.36		
1.1.5	Рушење дрвених врата на свлачионицама димензије(100/205, дрвену конструкцију на крову тоалета са црепом: $(16*4*2)=128\text{ком}$; Укупно за рушење врата на оба објекта=256ком	ком	256		
1.1.6	Рушење дрвене кровне конструкције на тоалету заједно са црепом. Скинути грађу, утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 15 км. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију. Обрачун по м2.	м2	90.00		
1.1.7	Прикупљање шута на градилишну депонију. У току и по завршеним радовима са градилишта прикупити шут, вишак земље и други отпадни материјал са објекта, одвести на градилишну депонију. Обрачун по м3 прикупљеног шута. $(193,87*3)=581,61$; Укупно прикупљање и одношење шута за оба објекта и тоалет = 1163,22м3	м3	1163.22		
Укупно рушење постојећих објеката					

2 Радови на припреми		мера	количина	ј.цена без ПДВ	укупно без ПДВ
2.1.1	Накнада за увођење градилишне енергије. За прикључак је задужен инвеститор. Обрачун паушално.	ком	1		
2.1.2	Накнада за увођење градилишне воде. За прикључак је задужен инвеститор. Обрачун паушално.	ком	1		
2.1.3	Монтажа и демонтажа помоћне цевасте скеле за бетонску конструкцију тобогана 1,2,3. Скела мора бити изведена по свим ХТЗ прописима. Користи се за све време трајања радова и плаћа само једанпут. Обрачун по м2 развијене хоризонталне површине.	м2	60.33		
2.1.4	Израда и постављање табле обавештења са основним подацима о објекту, извођачу, инвеститору и пројектанту. Табла је димензија 200x100 цм. Обрачун по комаду табле.	ком	1		

2.1.5	Израда и постављање сигналног осветљења градилишта, постављеног на огради и/или скели. Инсталацију под напоном од 12 волти, са светилкама заштићеним мрежом, поставити у договору са надзорним органом, а у свему према пропису.Обрачун паушално, комплет изведено.	kom	15		
2.1.6	У току радова извршити више пута грубо чишћење градилишта од грађевинског шута са преносом шута на депонију градилишта. Плаћа се једанпут без обзира на број чишћења.Обрачун по м2 површине градилишта.	м2	1350.00		
2.1.7	Чишћење базена и бетонске конструкције тобогана 1,2,3 од грађевинског шута и друго и превоз на градилишну депонију. Плаћа се једанпут без обзира на број чишћења.Обрачун по м2 очишћене површине.	м2	250.00		
2.1.8	Чишћење и прање градилишта, по завршетку свих радова. Извршити детаљно чишћење целог градилишта, прање свих површина.Обрачун по м2 очишћене површине.	м2	250.00		
2.1.9	По завршетку радова очистити од грађевинског шута и опрати водом под притиском тротоар и коловоз.Обрачун по м2 очишћене и опране површине.	м3	250.00		
2.1.10	Прикупљање шута на градилишну депонију. У току и по завршеним радовима са градилишта прикупити шут, вишак земље и други отпадни материјал са објекта, одвести на градилишну депонију. Обрачун по м3 прикупљеног шута.	м3	250.00		
2.1.11	Ручна сеча стабла, вађење пања и корена, пречника до 10 цм. Стабло одсећи, гране исећи, откопати земљу око стабла и извадити пањ и корен. Земљом насути рупу и набити земљу. Стабло, гране, пањ и корен утоварити на камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 15 км.Обрачун по комаду стабла просечне дебљине 25 цм.	ком	35		
2.1.12	Сечење постојеће ниске вегетације, корова и шибља са чишћењем терена пре почетка радова. Посечену вегетацију, корове, шибље и остали отпадни материјал прикупити, утоварити на камион и одвести на градску депонију.	м3	47.31		
Укупно радови на припреми					

3 Земљани радови

3.1.1	Ручни ископ земље друге категорије за темељну ступу ограде димензије (0,40*0,40*0,30) око целе парцеле на задатом растојању према детаљима ограде. Бочне стране правилно одсећи а дно нивелисати. Ископану земљу превести колицима, ради каснијег насипања испод плоче платоа. Обрачун по м3 земље, мерено урасло. (0,048*320)=15,36м3	м3	15.36		
3.1.2	Машински ископ земље друге категорије за темеље подстанице код дечјег базена. Бочне стране правилно одсећи а дно нивелисати. Ископану земљу одвести на градилишну депонију, ради каснијег насипања испод плоче платоа. Обрачун по м3 земље. (85,26*3,45)=294,15м3	м3	294.15		
3.1.3	Машински ископ земље друге категорије за просторију подстанице код базена са тобоганом 1,2,3. Бочне стране правилно одсећи а дно нивелисати. Ископану земљу однети на градилишну депонију, ради каснијег насипања испод плоче платоа. Обрачун по м3 земље. (127,32*3,35)=426,522м3	м3	426.52		
3.1.4	Машински ископ земље треће категорије у широком откопу терена, са насипањем за дечји базен. Ископ извести према пројекту и датим kotaма. Бочне стране правилно одсећи, а дно нивелисати. Ископану земљу однети на градилишну депонију, ради каснијег насипања испод плоче платоа. Обрачун по м3 земље. (716*0,8)=572,8м3	м3	572.80		
3.1.5	Машински ископ земље треће категорије за плочу (куле) тобогана 1,2,3. Ископ извести према пројекту и датим kotaма. Бочне стране правилно одсећи, а дно нивелисати. Ископану земљу однети на градилишну депонију, ради каснијег насипања испод плоче платоа. Обрачун по м3 земље. (66,02*0,40)=26,40м3	м3	26.40		
3.1.6	Машински ископ земље треће категорије за базен са тобоганом 1,2,3. Ископ извести према пројекту и датим kotaма. Бочне стране правилно одсећи, а дно нивелисати. Ископану земљу однети на градилишну депонију, ради каснијег насипања испод плоче платоа. Обрачун по м3 земље. (124,6*1,2)=149,52м3	м3	149.52		
3.1.7	Насипање и набијање тампон слоја испод плоче дечјег базена и базена са тобоганом 1,2,3, и обе њихове подстанице. Тампон слој насути у слоју од 20цм. Квасити водом и набити до потребне збијености. За насипање користити (туцаник), камен разне гранулације. Обрачун по м3 земље. Укупно тампон слој 1119,2*0,2=223,84м3 земље	м3	223.84		
3.1.8	Набавка и разастирање шљунка у слоју дебљине 10цм, испод темељне стопе ограде. Тампонски слој шљунка насути у слојевима, набити и фино испланирати са толеранцијом ±1цм. Обрачун по м2 набијеног шљунка. Укупно 0,4*0,4*0,1=0,016*320=5,12м3	м3	5.12		
3.1.9	Набавка и разастирање шљунка у слоју дебљине 10цм, испод плоче базена и плоче подстаница. Тампонски слој шљунка набити и фино испланирати са толеранцијом ±1цм. Обрачун по м3 набијеног шљунка. Укупно 1119*0,1=111,92м3	м3	111.92		
3.1.10	Набавка и разастирање шљунка за темељ Бетонске конструкције за тобогане 1,2,3 у слоју дебљине 15цм. Тампонски слој шљунка набити и фино испланирати са толеранцијом ±1цм. Обрачун по м3 набијеног шљунка. (66,02*0,15)=9,90м3	м3	9.90		
3.1.11	Одвоз вишка земље на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 15 километара. Земљу утоварити на камион (ручно или машински) и одвести на депонију. Обрачун по м3 одвезене земље.	м3	540.00		
Укупно земљани радови					

4 Армирано бетонски радови					
4.1.1	Израда подлоге од бетона МБ25 дебљине 10цм за подну плочу базена са тобоганом 1,2,3. Бетонирање радити преко разасутог тампон слоја од шљунка. Бетон уградити и неговати по прописима. Обрачун по м3 бетона. (124,6*0,1)=12,46м3 Либажни подложни слој бетона.	м3	12.46		
4.1.2	Израда подлоге од бетона МБ25 дебљине 10цм за подну плочу подстанице базена са тобоганом 1,2,3. Бетонирање радити преко разасутог тампон слоја од шљунка. Бетон уградити и неговати по прописима. Обрачун по м3 бетона. (127,32*0,1)=12,73м3 Либажни подложни слој бетона.	м3	12.73		
4.1.3	Израда армирано бетонских конструктивних зидова дечјег базена и преливних канала МБ30, са додатком адитива за водонепропусни бетон.Израдити оплату зидова и армирати по пројекту, детаљима и статичком прорачуну.Бетон уградити и неговати по прописима.У цену улазе и оплата, подупирачи, арматура и помоћна скела. Обрачун по м3 бетона (115.0*0.2*0.25)=5.75м3 канал преливни (118.4*0.6*0.15)=10.656 ; Укупно: 16,4м3	м3	16.40		
4.1.4	Израда армирано бетонских конструктивних зидова подстанице дечјег базена МБ30 са додатком адитива за водонепропусни бетон. Израдити оплату зидова и армирати по пројекту, детаљима и статичком прорачуну.Бетон уградити и неговати по прописима.У цену улазе и оплата, подупирачи, арматура и помоћна скела. Обрачун по м3 бетона (52.66*0.2*2.6)=27.38м3	м3	27.38		
4.1.5	Израда армирано бетонских конструктивних зидова базена са тобоганом 1,2,3, МБ30 са додатком адитива за водонепропусни бетон. Израдити оплату зидова и армирати по пројекту, детаљима и статичком прорачуну.Бетон уградити и неговати по прописима.У цену улазе и оплата, подупирачи, арматура и помоћна скела. Обрачун по м3 бетона (41.8*0.2*1.3)=10,86м3; Преливни канал базена: (0,3+0,3)*0,1*41,8=2,50; Укупно:2,50+10,86=13,36м3	м3	13.36		
4.1.6	Израда армирано бетонских конструктивних зидова подстанице базена са тобоганом 1,2,3 МБ30 са додатком адитива за водонепропусни бетон. Израдити оплату зидова и армирати по пројекту, детаљима и статичком прорачуну.Бетон уградити и неговати по прописима.У цену улазе и оплата, подупирачи, арматура и помоћна скела. Обрачун по м3 бетона (36,2*2.6*0.2)=18,824м3	м3	18.82		
4.1.7	Израда армирано бетонске стопе за ограду око комплекса са уграђеном металном подложком МБ 25. Стопе армирати по пројекту, детаљима и статичком прорачуну.Бетонирање радити преко претходног разасутог тампон слоја од шљунка. Бетон уградити и неговати по прописима. Обрачун по м3 бетона.(0,4*0,4*0,2*3,20)=10,24м3	м3	10.24		
4.1.8	Бетонирање армирано бетонске подне плоче дечјег базена дебљине 25цм армираним бетоном МБ30 са додатком адитива за водонепропусни бетон и израдом потребне ивичне оплате. Обрачун по м3 уграђеног бетона. (672,72*0,25)=168,18м3	м3	168.18		
4.1.9	Бетонирање армирано бетонске подне плоче подстанице дечјег базена дебљине 25цм армираним бетоном МБ30 са додатком адитива за водонепропусни бетон и израдом потребне ивичне оплате. Обрачун по м3 уграђеног бетона. (73,60*0,25)=18,40м3	м3	18.40		
4.1.10	Бетонирање армирано бетонске подне плоче базена са тобоганом 1,2,3,дебљине 25цм армираним бетоном МБ30 са додатком адитива за водонепропусни бетон и израдом потребне ивичне оплате. Обрачун по м3 уграђеног бетона. (124,6*0,25)=31,15м3	м3	31.15		
4.1.11	Бетонирање армирано бетонске подне плоче подстанице базена са тобоганом 1,2,3, дебљине 25цм армираним бетоном МБ30 са додатком адитива за водонепропусни бетон и израдом потребне ивичне оплате. Обрачун по м3 уграђеног бетона. (116,95*0,25)=29,24м3	м3	29.24		
4.1.12	Израда армирано бетонске косе плоче степеника и степеника за бетонску конструкцију (куле) тобогана 1,2,3, МБ 30.Израдити оплату плоче и степеника и армирати по пројекту, детаљима и статичком прорачуну.Бетон уградити и неговати по прописима. У цену улазе оплата и помоћна скела. Обрачун по м3 бетона.(3,54*2*7)=49,56м3	м3	49.56		
4.1.13	Израда армирано бетонског хоризонталног и вертикалног серклажа МБ30 за бетонску конструкцију(куле) тобогана 1,2,3, димензије 20x20цм, Израдити оплату и серклаж армирати са 4φR14 и узенгијама ø6/25. Бетон уградити и неговати по прописима. У цену улази и потребна оплата. Обрачун по м3 серклажа.(27,56+5,12+4)*0,2*0,2*2*6=8,80м3+(12,12*0,2*0,2*0,2)*4=1,93м3 Укупно: 10,73	м3	10.73		
4.1.14	Израда армирано бетонских стубова МБ30 за бетонску конструкцију(кулу) базена са тобоганима 1,2,3. Израдити оплату и стубове армирати по пројекту, детаљима и статичком прорачуну. Бетон уградити и неговати по прописима. У цену улазе оплата, подупирачи, арматура и помоћна скела.Обрачун по м3 стубова.	м3	6.07		
Армирано бетонски радови укупно					

5 Армирачки радови					
5.1.1	Набавка и постављање ребрасте арматуре R400/500 Арматуру очистити, исећи, савити и уградити према пројекту и статичким детаљима. Арматуру пре бетонирања мора да прегледа и писменим путем одобри статичар. Арматура се отежано уграђује пошто се узенгије провлаче кроз рупе у плочи и делимично савијају на лицу места.Обрачун по кг арматуре. За дечји базен и базен са тобоганом 1,2,3 је потребно 34250кг арматуре.	кг	34250.00		
Армирачки радови укупно					

6 Зидарски радови				
6.1.1	Малтерисање зидова децјег базена и базена са тобоганима продужним малтером у два слоја. Пре малтерисања површине очистити и испрскати цементним млеком. Први слој, грунт, радити продужним малтером у два слоја до 2цм од просејаног шљунка /јединице/. Малтер нанети преко поквашене подлоге и нарезати ради бољег прихватања другог слоја. Други слој справити са ситним и чистим песком, без примеса муља и органских материја. Пердашчати уз квашење и глачање малим пердашкама. Малтерисане површине морају бити равне, без прелома и таласа, а ивице оштре и праве. Малтер квасити да не дође до брзог сушења и /прегоревања/. Обрачун по м2 малтерисане површине. $(115 \times 0,25) + (45 \times 1,15) = 28,75 + 51,75 = 80,50 \text{m}^2$	м2	80.50	
6.1.2	Малтерисање зидова подстанице децјег базена и подстанице базена са тобоганима продужним малтером у два слоја. Пре малтерисања површине очистити и испрскати цементним млеком. Први слој, грунт, радити продужним малтером у два слоја до 2цм од просејаног шљунка /јединице/. Малтер нанети преко поквашене подлоге и нарезати ради бољег прихватања другог слоја. Други слој справити са ситним и чистим песком, без примеса муља и органских материја. Пердашчати уз квашење и глачање малим пердашкама. Малтерисане површине морају бити равне, без прелома и таласа, а ивице оштре и праве. Малтер квасити да не дође до брзог сушења и /прегоревања/. Обрачун по м2 малтерисане површине. $(141,44 + 138,65) = 280,09$	м2	280.09	
6.1.3	Израда лако армиране цементне кошуљице $d=10\text{cm}$, ојачана фебрилним влакнима. Подлогу за кошуљицу пре доношења кошуљице очистити и опрати. Малтер за кошуљицу справити са просејаним шљунком /јединицом/, размере 1:3. Армирати је шулц плетивом по средини слоја. Кошуљицу неговати док не очврсне. Обрачун по м2 изведене плоче. (за децји базен, подстаницу децјег базена, базен са тобоганом 1,2,3 и његовом подстаницом); $(778,50 + 73,42 + 99,71 + 116,95) = 1068,58 \text{m}^2$	м2	1068.58	
Зидарски радови укупно				

7 Изолатерски радови				
7.1.1	Набавка и израда хидроизолације темеља подстаница децјег базена и базена са тобоганима 1,2,3. Изолацију радити преко потпуно чисте и суве подлоге. Хладни премаз битумит "А" нанети четком или прскањем на температури вишој од $+10\text{C}^\circ$. Битуменску масу загрејати највише до $+180\text{C}^\circ$ стално мешати и нанети врућу у слоју од 2-3мм. Битуменску траку залепити одмах, са преклопом 15цм. Хидроизолацију извести од следећих слојева: -Хладан премаз битумитом "А", врућ премаз битуменом "MTN" или одговарајући, Кондор 3, залепљен за подлогу, врућ премаз битуменом "MTN" или одговарајући. Обрачун по м2 изолације.	м2	237.43	
6.1.2.	Набавка и израда хидроизолације компензационих базена за децји базен и базен са тобоганима 1,2,3; еластичним 2-компонентним цементним премазом ISOMAT AKVAMAT ELASTIK или одговарајући. Изолацију радити преко потпуно чисте подлоге. Пре доношења хидроизолационог премаза површину добро наквасити. Материјал се наноси четком у три слоја. Друге слојеве нанети тек када се претходни осуше. Температура примене треба да буде између $+5\text{C}^\circ$ и $+30\text{C}^\circ$. На одређеним местима потребно је ојачати слој ISOMAT AKVAMAT-ELASTIK (или одговарајуће), (одсутност холкера, разних спојева) коришћењем 10цм ширине полиестерске тканине TREVIRE (30гр/м2) (или одговарајуће) или стаклене мрежице (65гр/м2). У случају постојања микро прслина на бетонској подлози потребно је ојачати слој ISOMAT AKVAMAT ELASTIK-а (или одговарајуће) коришћењем 1м ширине полиестерске тканине TREVIRE (30гр/м2) (или одговарајуће) или стаклене мрежице (65гр/м2) уз преклопе од по 10цм. Свеже намазану површину треба штитити од високих температура, кише и мрза. Обрачун по м2 постављене хидроизолације.	м2	224.00	
7.1.2	Набавка и постављање AKVAPUL EPOKS 2K (или одговарајућа боја). AKVAPUL EPOKS 2K је двокомпонентна, тиксотропна епоксидна боја за базен, без отапала, формулисана тако да продужи време уградње и повећа пријањивост на подлогу без употребе топленика. Има изврсну хемијску отпорност те отпорност на абразију и ударце. Погодна је на контакт са питком водом. Наноси се четком или ваљком у три слоја, што зависи од подлоге, с минималним утрошком од $0,55\text{kg}/\text{m}^2$ по слоју. Производи се у две боје, белој и светло плавој.	м2	1058.00	
6.1.2.	Набавка и израда хидроизолације базена - (спољна страна) ISOMAT ISOPAST RUBBER (или одговарајућа хидроизолација): Изолацију радити преко потпуно суве и чисте подлоге. Нанети слој одговарајућег хидроизолационог премаза, еластомерне битуменске емулзије типа ISOMAT ISOPAST RUBBER (или одговарајуће), одговарајућом четком у складу са упутством произвођача и надзорног органа. Након сушења извршити премазивање другог слоја. Обрачун по м2 изолације.	м2	165.00	
7.1.3	Набавка и уградња заштитне фолије хидроизолације, отпорне на притисак, носивости цца $250\text{KN}/2$. Распоред бојица је дијагоналан тако да је обезбеђено прецизно савијање фолије. Преко 1800 бојица по квадратном метру омогућава повољну расподелу притиска на изолацију. Обрачун по м2	м2	402.43	
Изолатерски радови укупно				

8 Браварски радови				
8.1.1	Набавка и монтажа панелне оградe око целог комплекса димензије $2500\text{mm} \times 930\text{mm}$ са припадајућим стубовима. Хоризонталне и вертикалне жице су израђене од чврсте челичне легуре и поседују ребра за укружење у облику слова В, хоризонталне легуре су згунуте на 5цм ради веће чврстине. Ширина панела је 2500mm , жице 4мм. Висина панела 1930mm . Панели и стубови су заштићени дуплом заштитом, цинковањем и пластификацијом што им омогућава дуговечност и отпорност на све врсте атмосферских утицаја. Обрачун по комаду панела.	ком	312	

8.1.2	Израда и постављање оградe на бетонску констукцију (куле) за тобогане 1,2,3, од челичних профила и флахова. Ограду израдити и уградити по детаљима и упутству пројектанта. Спојеве и варове идеално израдити, очистити и обрушити. Пре уградње ограду очистити од корозије и прашине, брусити и олајати. Нанети импрегнацију , основну боју и поставити ограду. Након уградње поправити основну боју, предкитовати и брусити и обојити два пута. Обрачун по м1 ораде.	м1	80.36		
Браварски радови укупно					

9 Молерско фарбарски радови					
9.1.1	Бојење стеништа бетонске конструкције (куле) за тобогане 1,2,3, стубова и целе конструкције (куле) 1,2,3 бојом за бетон.Обрачун по м2	м2	239.00		
Молерско фарбарски радови икупно					

Хидротехничке инсталације					
10 Прикључак на канализацију					

Земљани радови за хидротехничке инсталације					
10.1.1	Машински или ручни ископ земљишта II и III категорије за ровове водоводних и канализационих цеви. Ширина рова за водовод је 0,8м а за канализацију 1,0м. Дубине рова преко 1,0м обавезно обезбедити подградом. Обрачун по м3 ископане земље са разупирањем и евентуалним црпљењем подземне воде.	м3	1696.00		
10.1.2	Набавка, транспорт и убацивање у ров песка, са насипањем око цеви целом ширином рова тако да испод и изнад цеви буде слој од 10 цм. Обрачун по м3 убаченог песка.	м3	318.00		
10.1.3	Затрпавање рова шљунком природне гранулације (на делу трасе испод саобраћајница), након монтаже, насипања песком и испитивања цеви, уз пажљиво набијање у слојевима од 20 цм. Обрачун по м3 уграђеног материјала.	м3	965.00		
10.1.4	Затрпавање рова материјалом из ископа, након монтаже, насипања песком и испитивања цеви, уз пажљиво набијање у слојевима од 20 цм. Обрачун по м3 уграђеног материјала.	м3	413.00		
10.1.5	Транспорт вишка земље из ископа на даљину преко 500 м. до 3 км.У цену коштања улази утовар, транспорт до места депоније и распланирање материјала по депонији. Обрачун по м3 пренете земље у растреситом стању (1.25 %).	м3	1283.00		
Укупно земљани радови за хидротехничке инсталације					

Бетонски радови за хидротехничке инсталације					
10.1.6	Израда канализационих ревизионих шахова од неармираног водонепропусног бетона МВ30 или готових бетонских цеви са фалцом са запуњавањем спојница.Конусни део силаза пречника Ø 625 поставити тако да после постављања армирано-бетонског прстена, поклопац буде у равни са нивелетом терена. Унутрашњост шахта омалтерисати цементним малтером у два слоја размере 1:1. Обрачун по м1 шахта комплет изведеног.	м1	44.00		
10.1.7	Израда армирано-бетонског прстена, унутрашњег пречника 62.5цм за постављање поклопца за шахтове. Обрачунава се по комаду комплет монтираног армирано-бетонског прстена.	ком	18		
10.1.8	Израда водоводног шахта (д=20цм) од армираног водонепропусног бетона МВ 30 са уграђеном пењалица према DIN 1212. Шахт армирати обострано мрежастом арматуром МАG Q-221. Унутрашњост шахта омалтерисати цементним малтером у два слоја размере 1:1.Обрачун по м3 уграђеног бетона, комплет изведеног са потребном оплатом.	м3	7.10		
10.1.9	Набавка и монтажа риголе од полимер бетона са решетком типа "ACO DRAIN MULTILINE - drain lock"или одговарајући. Решетку тако монтирати да горња ивица буде у нивелети терена, одн. пода. - V200 LVG решетка класа оптерећења А15, d=12цм. Обрачун се врши по м' комплет уграђене решетке горе наведеног типа, или доказано еквивалентно.	м1	120.00		
Укупно бетонски радови за хидротехничке инсталације					

Канализација					
10.1.10	Набавка и монтажа ПВЦ канализационих цеви SN-4 (за спољни канализациони развод). Цеви спајане помоћу гумених дихтунга. Позицијом обухваћен: сав употребљени материјал са растуrom, припремно завршни радови, пренос материјала до места монтаже, размеравње водова. Обрачун се врши по м' комплет уграђене, испране и испитане канализационе цеви.Ø200	м1	420.00		
10.1.11	Набавка, транспорт и монтажа ливено-гвозденог поклопца Ø600 за канализационе шахтове, за оптерећење 25МРа. Поклопац тако монтирати да горња ивица буде у коти нивелете терена. Обрачун се врши по комаду комплет уграђеног поклопца, типа ЈУС М.Ј.6.226.	ком	15		
10.1.12	Израда прикључка на постојећу уличну канализациону мрежу (преко новоформираног ревизионог шахта). Обрачун по комаду комплет изведеног прикључка, комплетно са пратећим материјалом за уградњу.	пауш.	1		
Укупно канализација					
Укупно прикључак за канализацију					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА СВИХ ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИХ РАДОВА

1	Рушење постојећих објеката	
2	Радови на припреми	
3	Земљани радови	
4	Армирано бетонски радови	
5	Армирачки радови	
6	Зидарски радови	
7	Изолатерски радови	
8	Браварски радови	
9	Молерско фарбарски радови	
10	Прикључак на канализацију	
	Сви грађевинско занатски хидротехнички радови укупно без ПДВ	

1 ОПРЕМА ЗА ОТВОРЕНИ БАЗЕН СА ТОБОГАНИМА 1,2,3					
		МЕРА	КОЛИЧИНА	Ј.ЦЕНА БЕЗ ПДВ	УКУПНО БЕЗ ПДВ
A СИСТЕМ ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ВОДЕ					
1.1	Брзи пешчани филтер Д1050мм, произвођач Kripsol, Шланија (или одговарајуће)	комп/сет	2		
	Филтерска посуда по ДИН 19605:				
	Материјал: стакло-пластика мотани BOBBIN MOTANI (или одговарајуће)				
	Брзина филтрације макс: 35м³/н/м²				
	Капацитет: 30 м³/н				
	Прикључак филтера: Ø63мм				
	Макс висина филтера: Н 1200мм				
	Радни притисак: 2.5бар				
	Испитни притисак: 3 бар				
1.2	Пумпа центрифугна, КИР30011.Б, произвођач Kripsol, Шланија (или одговарајуће)	ком/ пцс	2		
	Материјал кућишта: Термопластика				
	Материјал осовине: Пластика				
	Материјал заптивке: Графит-керамика				
	Број обртаја: 2850				
	Макс Проток: 30 м³/н				
	Напор пумпе: 13 mVS				
	Снага мотора: 2.8KW				
	Прикључак на усису: 2.5"				
	Прикључак на потису: 2.5"				
	Изведба: хоризонтална				
1.3	Вишенаменски вентил, произвођач Kripsol (или одговарајуће)	комп/сет	2		
	Материјал: ПВЦ				
	Материјал заптивке: ЕПДМ				
	Радни притисак: PN10				
	Вежа: холендер				
	Пречник прикључака: Ø63мм				
2	Филтерска испуна кварцни термотретирани песак 0,4-0,8 и 1-2мм (Кварцни песак, испран и товарен у врећама од 25кг)	кг	1400.00		
3	Командни ел.орман ИП 55 са електро инсталацијама Кућиште у ИП 55 заштити: поликарбонат На вратима синопсис шема: да Садржај по електро пројекту и технолошкој шеми (Главни прекидач, осигурачи, термичка заштита мотора, контактори, тајмери, ниво, сонде грејачи, дозир пумпе фреквентно регулисани старт И стоп атракционих пумпи)	ком/ пцс	1		
A УКУПНО					
Б ХИДРАУЛИЧКА ПВЦ МРЕЖА - ВИСОКОПРИТИСНА					
1	Филтерске млазнице 2-6м3/х, произвођач AcquaSource, Г рчка (или одговарајуће)	ком/ пцс	6		
	Материјал: АБС пластика				
	Тип: подне				
	Прикључак: 63мм зглобно подесиве				
2	Сливник са решетком, произвођач AcquaSource, Г рчка (или одговарајуће)	ком/ пцс	1		
	Материјал: АБС пластика				
	Димензије: Д200мм				
	Прикључак: Д63мм				
3	Ниво сонде са живиним пловком	ком/ пцс	5		
4	Ел. Магнетни вентил 2" 24v	ком/ пцс	1		
5	Транспарентна цев - визура 90мм са прирубном везом	ком/ пцс	1		
6	ПВЦ цевни развод ПН 10 са фитингом, произвођач Lareter, Hidrotel или одговарајући. (спецификације из табеле)	комп/сет	1		
Б УКУПНО					
Ц ПОДВОДНА РАСВЕТА БАЗЕНА					
1	Рефлектори ПЕД Р=35W/12V, произвођач AcquaSource, Г рчка или одговарајуће комплет са кућиштем, кабловским уводницама и 3м кабл)	комп/сет	10		
	Материјал: АБС				
2	Сигурносни трансформатори подводне расвете торусни, ливени, у специјалном кућишту: Р-350W, 220-12V	ком/ пцс	1		
3	Кабловске кутија подводне расвете ИП 54	ком/ пцс	10		
4	Бужир кабловских кутија	ком/ пцс	10		
5	Ел. инсталација	комп/сет	1		
Ц УКУПНО					
Д ВОДЕНА АТРАКЦИЈА – ТОБОГАН 1,2,3 RAFTING SLIDE, BLACK HOLE, BODY SLIDE					

1	ПУМПА KSB Немачка (или одговарајуће) Снага мотора: 18,5KW Проток: 330 м³/х Н=13,5м	ком/ пцс	1		
2	Цевне инсталације	ком/ сет	3		
3	Ел. Инсталације	ком/ сет	3		
Д	УКУПНО				
Е	СИСТЕМ ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ВОДЕ				
1	Дозир пумпа са прибором, произвођач PгоMipent, Немачка (или одговарајуће) (усисна корпа, црева и неповратни вентил) ТИП: мембранска Флуид: Киселина, Хлор Капацитет: 0-5 l/h Макс. Притисак: 5-10бар	комп/сет	2		
2	Контејнер за хемикалије од пп 100 l (са ручним мешачем)	ком/ пцс	2		
3	Ручни тестер за базенске параметре (мерења Ph и Cl)	ком/ пцс	1		
Е	УКУПНО				
Ф	ОПРЕМА ЗА ЧИШЋЕЊЕ БАЗЕНА				
1	Телескопска ал. шипка 2.4 - 4.8м	ком/ пцс	1		
2	Четка АЛ 470 мм	ком/ пцс	1		
3	Мрежица за чишћење базена	ком/ пцс	1		
4	Папуча усисивач Материјал: Метал/пластика Димензије: 460x250мм Прикључак: Д35мм	ком/ пцс	1		
5	Црево за усисивач Прикључак: Д38мм Дужина: 30 м	ком/ пцс	1		
Ф	УКУПНО				
Г	ОСТАЛА ОПРЕМА				
1	Решетка преливног канала 200x22мм Материјал: АБС пластика боја по избору Инвеститора	м	44.00		
Г	УКУПНО				
	РЕКАПИТУЛАЦИЈА:				
А	Систем за пречишћавање воде				
Б	Хидрауличка ПВЦ мрежа - високопритисна				
Ц	Подводна расвета				
Д	Водена атракција - тобогани 1,2,3				
Е	Систем за дезинфекцију воде				
Ф	Опрема за чишћење базена				
Г	Остала опрема				
	УКУПНО А-Г:				
	МОНТАЖА ОПРЕМЕ:				
	ПУШТАЊЕ У РАД:				
1	УКУПНО ОПРЕМЕ ЗА ОТВОРЕНИ БАЗЕН СА ТОБОГАНИМА 1,2,3				
2	ОПРЕМА ЗА ОТВОРЕНИ ДЕЧЈИ БАЗЕН СА ТОБОГАНИМА				
А	СИСТЕМ ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ВОДЕ				
1.1	Брзи пешчани филтер Д1600мм, произвођач Klrpsol, Шланија (или одговарајуће) Филтерска посуда по ДИН 19605: Материјал: стакло-пластика мотани BOBBIN MOTANI (или одговарајуће) Брзина филтрације макс: 35м³/х/м² Капацитет: 80 м³/х Прикључак филтера: Ø110мм Макс висина филтера: Н 1916мм Радни притисак: 2.5бар Испитни притисак: 4 бар	комп/сет	3		
1.2	Пумпа центрифугна, KAN 760 T2.B, произвођач Klrpsol, Шланија (или одговарајуће) Материјал кућишта: Термопластика Материјал осовине: Пластика Материјал заптивке: Графит-керамика	ком/ пцс	3		

	Број обртаја: 2850				
	Макс Проток: 80 м³/х				
	Напор пумпе: 14 mVS				
	Снага мотора: 7 KW				
	Прикључак на усису: 4"				
	Прикључак на потису: 4"				
	Изведба: хоризонтална				
1.3	Батерија са 5 ручних вентила, произвођач Kiprosol (или одговарајуће)	комп/сет	3		
	Материјал: ПВЦ				
	Материјал заптивке: ЕПДМ				
	Радни притисак: ПН10				
	Вежа: холендер				
	Пречник прикључака: Ø110мм				
2	Филтерска испуна кварцин термотретирани песак 0,4-0,8 и 1-2мм (Кварцин песак, испран и товарен у врећама од 25кг)	кг	9525.00		
3	Командни ел.орман ИП 55 са електро инсталацијама Кућиште у ИП 55 заштити: поликарбонат На вратима синопсис шема: да Садржај по електро пројекту и технолошкој шеми (Главни прекидач, осигурачи, термичка заштита мотора, контактори, тајмери, ниво, сонде , дозир пумпе софт старт/стоп)	ком/ пцс	1		
A	УКУПНО				
B	ХИДРАУЛИЧКА ПВЦ МРЕЖА - ВИСОКОПРИТИСНА				
1	Филтерске млазнице 2-8м³/х, произвођач Acquasource, Г рчка (или одговарајуће)	ком/ пцс	94		
	Материјал: АБС пластика				
	Тип: подне				
	Прикључак: 63мм зглобно подесиве				
2	Вакум млазнице, произвођач Acquasource, Г рчка (или одговарајуће)	ком/ пцс	2		
	Материјал: АБС пластика				
	Тип: Зидне				
	Прикључак: 2"				
3	Продор малзница	ком/ пцс	2		
4	Сливник са решетком, произвођач Acquasource, Г рчка (или одговарајуће)	ком/ пцс	3		
	Материјал: АБС пластика				
	Димензије: Д200мм				
	Прикључак: Д63мм				
5	Ниво сонде са живиним пловком	ком/ пцс	5		
6	Ел. Магнетни вентил 2" 24v	ком/ пцс	1		
7	Транспарентна цев - визура 90мм са прирубном везом	ком/ пцс	1		
8	ПВЦ цевни развод ПН 10 са фитингом, произвођач Lareter, Hidrotel или одговарајуће (спецификације из табеле)	комп/сет	1		
B	УКУПНО				
V	ПОДВОДНА РАСВЕТА БАЗЕНА				
1	Рефлектори ЛЕД Р=9W/12V, произвођач Acquasource, Г рчка (или одговарајуће) комплет са кућиштем, кабловским уводницама и 3м кабл) Материјал: АБС	комп/сет	30		
2	Сигурносни трансформатори подводне расвете торусни, ливени, у специјалном кућишту; Р-200W, 220-12V	ком/ пцс	2		
3	Кабловске кутија подводне расвете ИП 54	ком/ пцс	30		
4	Бужир кабловских кутија	ком/ пцс	30		
5	Ел. инсталација	комп/сет	1		
V	УКУПНО				
D	ВОДЕНЕ АТРАКЦИЈЕ – ДЕЧЈИ ВОДЕНИ ГРАД AQUATOWER TYPE 6				
1.	КСВ Немачка (или одговарајуће) Снага мотора: 4KW Проток: 120 м³/х Н=8м	ком/ пцс	3		
2.	КСВ Немачка (или одговарајуће) Снага мотора: 2,2KW Проток: 100 м³/х Н=6м	ком/ пцс	1		
3	Цевне инсталације	ком/ сет	1		
4	Ел. Инсталације	ком/ сет	4		
D	УКУПНО				

E	СИСТЕМ ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ВОДЕ			
1	Дозир пумпа са прибором, произвођач Ptominent, Немачка (или одговарајуће) (усисна корпа, црева и неповратни вентил) ТИП: мембранска Флуид: Киселина, Хлор Капацитет: 0-5 л/ч Макс. Притисак: 5-10бар	комп/сет	2	
2	Контејнер за хемикалије од пп 100 л (са ручним мешачем)	ком/ пцс	2	
3	Ручни тестер за базенске параметре (мерења Ph и Cl)	ком/ пцс	1	
E	УКУПНО			
Ф	ОСТАЛА ОПРЕМА			
1	Решетка преливног канала 200x22мм Материјал: АБС пластика боја по избору Инвеститора	м	116.00	
Ф	УКУПНО			
	РЕКАПИТУЛАЦИЈА:			
A	Систем за пречишћавање воде			
Б	Хидрауличка ПВЦ мрежа - високопритисна			
Ц	Подводна расвета			
Д	Водена атракција - водени град			
Е	Систем за дезинфекцију воде			
Ф	Остала опрема			
	УКУПНО А-Ф:			
	МОНТАЖА ОПРЕМЕ:			
	ПУШТАЊЕ У РАД:			
2	УКУПНО ОПРЕМЕ ЗА ОТВОРЕНИ ДЕЧЈИ БАЗЕН СА ТОБОГАНИМА			
3	ТОБОГАНИ СА НОСЕЋОМ КОНСТРУКЦИЈОМ			
A	ВОДЕНА АТРАКЦИЈА – ТОБОГАН 1 RAFTING SLIDE (1)			
1	ТИП ТОБОГАНА RAFTING SLIDE 3 Тип слајда: отворени 800x1400 Дужина: 115,14м Висина: 12,40м Стандард: ЕН 1069 - 1 Носећа конструкција: Галванизовани челик Материјал: Полиестер/Фиберглас Л-РТМ Технологија ливења Обрада: обострано полирана и глатка Везивни материјал: Ipoх AISI 316 (или одговарајуће) Спојев: Глатки обострано обрађени Везивна маса између сегмената: Sika bond elastic (или одговарајуће)	сет	1.00	
A	УКУПНО			
Б	ВОДЕНА АТРАКЦИЈА – ТОБОГАН 2 BLACK HOLE (2)			
1	ТИП ТОБОГАНА BLACK HOLE 3 Тип слајда: Затворени 1400мм Дужина: 127,07м Висина: 12,40м Стандард: ЕН 1069 - 1 Носећа конструкција: Галванизовани челик Материјал: Полиестер/Фиберглас Л-РТМ Технологија ливења Обрада: обострано полирана и глатка Везивни материјал: Ipoх AISI 316 (или одговарајуће) Спојев: Глатки обострано обрађени Везивна маса између сегмената: Sika bond elastic (или одговарајуће)	сет	1.00	
Б	УКУПНО			
В	ВОДЕНА АТРАКЦИЈА – ТОБОГАН 3 BODY SLIDE (3)			
1	ТИП ТОБОГАНА BODY SLIDE Тип слајда: Отворени 700 x1000мм Дужина: 98,21м Висина: 12,40м Стандард: ЕН 1069 - 1 Носећа конструкција: Галванизовани челик Материјал: Полиестер/Фиберглас Л-РТМ Технологија ливења Обрада: обострано полирана и глатка Везивни материјал: Ipoх AISI 316 (или одговарајуће) Спојев: Глатки обострано обрађени Везивна маса између сегмената: Sika bond elastic (или одговарајуће)	сет	1.00	
В	УКУПНО			

Г	ВОДЕНЕ АТРАКЦИЈЕ – ДЕЧЈИ ВОДЕНИ ГРАД AQUATOWER TYPE 6 (10)			
1	AQUATOWER TYPE 6			
	Водена целина aquatower type 6 не тематизирана са садржајима за децу			
	узраста четири и више година.			
1.1	мали дечији тобогани			
1.2	већи дечији тобогани			
1.3	дечије анимације и зоне водене играонице			
1.4	фонтански тушеви			
1.5	Џиновска кофа			
2	Dry deck зона за децу млађу од четири године			
2.1	water gun водени пиштољ			
2.2	water jet водени млаз			
2.3	Water showers водени тушеви и разне дечије анимације: ФР01А, ФР02, ФР03, ФР04, ФР05Б, ФР05Д, ФР06Ц, ФР11			
	Стандард: ЕН 1069 - 1			
	Носећа конструкција: Галванизовани челик			
	Материјал: Полиестер/Фибергласс Л-РТМ Технологија ливења			
	Обрада: обострано полирана и глатка			
	Везивни материјал: Epoxy AISI 316 (или одговарајуће)			
	Спојеви: Глатки обострано обрађени			
	Везивна маса између сегмената: Sika bond elastic (или одговарајуће)			
Г	УКУПНО			

	УКУПНО ТОБОГАНИ СА НОСЕЋОМ КОНСТРУКЦИЈОМ			
	РЕКАПИТУЛАЦИЈА:			
1.	ОТВОРЕНИ БАЗЕН СА ТОБОГАНИМА 1,2,3			
2.	ОТВОРЕНИ ДЕЧЈИ БАЗЕН СА ТОБОГАНИМА			
3.	ТОБОГАНИ СА НОСЕЋОМ КОНСТРУКЦИЈОМ			
	УКУПНО ТОБОГАНИ 1,2,3 И ДЕЧЈИ БАЗЕН СА ВОДЕНИМ АТРАКЦИЈАМА			

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

СВИ ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ И ХИДРОТЕХНИЧКИ РАДОВИ УКУПНО	
УКУПНО ТОБОГАНИ 1,2,3 И ДЕЧЈИ БАЗЕН СА ВОДЕНИМ АТРАКЦИЈАМА	
УКУПНО СВИ РАДОВИ ПРЕДВИЂЕНИ ПРВОМ ФАЗОМ ИЗГРАДЊЕ	
УКУПНО СВИ РАДОВИ ПРЕДВИЂЕНИ ПРВОМ ФАЗОМ ИЗГРАДЊЕ СА ПДВ-ОМ	