

**Друштво са ограниченом одговорношћу за управљање туристичким простором
„Парк Палић“Палић
Кањишки пут 17а,Палић**

Број: 1389/2019
Дана: 06.12.2019.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ:
НАБАВКА УСЛУГЕ ВРШЕЊА СТРУЧНОГ НАДЗОРА НАД ИЗВОЂЕЊЕМ
РАДОВА НА ПРОШИРЕЊУ ВОДЕНО ЗАБАВНОГ САДРЖАЈА НА
ПРОСТОРУ МУШКОГ ШТРАНДА НА ПАЛИЋУ – 2. ФАЗА**

БР. ЈН/У/20/2019

ПАЛИЋ 2019.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	3
3.	Спецификација услуга	3
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
6.	Обрасци	18

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Друштво са ограниченом одговорношћу за управљање туристичким простором „Парк Палић“ Палић, Кањишки пут 17а, www.park-palic.rs

За предметну јавну набавку се спроводи **отворени поступак**.

Предмет јавне набавке су услуге.

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Контакт телефон: 024-602-780 Лица за контакт: Лазар Мародић и Бојан Балаћ

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је услуга вршења стручног надзора над извођењем радова на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу - 2. фаза.

Назив и ознака из општег речника набавке: Услуге грађевинског надзора – 71520000.

3. СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ

Предмет јавне набавке је набавка услуге стручног надзора над извођењем радова на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу - 2. фаза. Процењена вредност радова на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу - 2. фаза износи 615.000.000 динара без ПДВ-а. Максимални предвиђени рок извођења радова је 250 календарских дана од дана увођења у посао.

Надзор над извођењем радова на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу - 2. фаза састоји се од контроле испуњавања уговорних обавеза извођача радова и предузимања одговарајућих мера за реализацију тих обавеза.

Надзор се врши над грађевинским радовима. Предмер радова над којим се врши надзор може се по потреби дати понуђачима на увид или се може преузети са портала јавних набавки или са интернет странице наручиоца из конкурсне документације за јавну набавку Радови на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу - 2. фаза.

Надзор у погледу испуњења уговорних обавеза састоји се посебно од контроле:

- извођења радова према техничкој документацији,
- квалитета радова и уграђеног материјала и опреме,
- одржавања рокова извођења радова,
- утрошка средстава.

Надзор се спроводи свакодневно, а динамика и ажурност надзора мора бити у складу са динамиком извођења радова.

Извршење предметне услуге обухвата следеће послове извршиоца:

- контролу да ли се радови врше према техничкој документацији за које се издаје решење о извођењу тих радова, као и благовремено предузимање мера у случају одступања градње од техничке документације, односно главног пројекта;
- контролу и проверу квалитета извођења свих врста радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива, укључујући и стандарде приступачности;
- контролу и оверу количина изведених радова (овера грађевинских књига, привремених и окончаних ситуација, рачуна за изведене радове и др.);
- проверу да ли постоје докази о квалитету материјала, опреме и инсталација који се уграђују или постављају у објекат и да ли постоји документација којом се доказује њихов квалитет (атест, сертификат и др.);
- контролу и проверу квалитета изведених радова који се према природи и динамици изградње објекта не могу проверити у каснијим фазама изградње објекта (радови на извођењу темеља, арматуре, оплате, изолације и др.);
- давање потребних упутстава извођачу радова, нарочито у случају одступања градње од техничке документације, као и у случају промене услова градње објекта (промена врсте тла или других параметара утврђених геомеханичким елаборатом и др.);
- редовно праћење динамике градње објекта и усклађености са уговореним роковима;
- сарадњу са пројектантом ради обезбеђења правилне реализације пројектантског концепта објекта, као и сарадња са извођачем радова при избору детаља технолошких и организационих решења за извођење радова;
- сарадњу са извођачем радова и пројектантом у припреми пројекта изведеног објекта;
- решавање и других питања која се појаве у току грађења, односно извођења радова.

Место вршења стручног надзора: Мушки штранд на Палићу.

Назорни орган мора свакодневно (у данима кад извођач изводи радове) обилазити место извођења радова (градилиште) и да се приликом обиласка јави лицу одређеном за комуникацију од стране наручиоца.

Пружаоц услуге је у обавези да услугу врши на основу општих правила посла и струке, а све у складу са важећим законским и подзаконским прописима који се односе на предметну услугу, посебно водећи рачуна о поштовању Закона о планирању и изградњи и Правилника о садржини и начину вођења стручног надзора (Сл.Гласник РС 22/2015 и 24/2017).

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама, као и додатне услове одређене овом Конкурсном документацијом у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама.

4.1. ОБАВЕЗНИ И ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава обавезне услове:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава додатне услове:

- 1) располаже неопходним финансијским капацитетом и то:
 - да је у претходне 2 обрачунске године (2017. и 2018. години) остварио укупан пословни приход у минималном износу од 32.000.000,00 динара,
 - да у последњих 12 месеци, који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, није био у блокади и није имао дане неликвидности,
 - да понуђач према подацима из АПР има скоринг «веома добар бонитет» или бољи,
- 2) располаже неопходним пословним капацитетом и то:
 - да је понуђач минимум два пута квалитетно извршио услуге стручног надзора над изградњом аква парка у укупној вредности услуга од најмање 10.000.000,00 динара без ПДВ-а, у последње 4 године пре објављивања јавног позива,
 - да је понуђач вршио стручни надзор над извођењем грађевинских радова на објектима који се налазе у простору који је културно историјска целина, минимум 1 објекат, као и да је вршио стручни надзор над извођењем грађевинских радова на објектима који се налазе у заштићеном природном подручју, минимум 1 објекат, у последњих 5 година
 - да понуђач има успостављен систем управљања квалитетом ISO 9001, ISO 27001 и ISO 50001 за делокруг пројектовања и вршења стручног надзора.
 - да понуђач има полису осигурања од професионалне одговорности у вредности минимално 1.000.000,00 евра.
- 3) располаже довољним кадровским капацитетом и то:
 - да има минимум следећа радно ангажована лица:
 - 2 дипломирана инжењера архитектуре са лиценцом 300 или 400

- 2 дипломирана грађевинска инжењера са лиценцом 310 или 311 или 410 или 411
- 1 дипломираног грађевинског инжењера са лиценцом 313 или 314 или 413 или 414
- 1 дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом 350 или 450
- 1 дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом 353 или 453
- 1 дипломираног машинског инжењера са лиценцом 330 или 430
- 1 дипломираног машинског инжењера са лиценцом 332 или 432
- 1 координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова са Уверењем о положеном стручном испиту Министарства рада и социјалне политике

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем подизвођач мора да испуњава обавезне услове од тачке 1) до 3).

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове од тачке 1) до 3), а додатне услове испуњавају заједно, осим услова да није био у блокади и није имао дане неликвидности, тај доказ треба да се достави за сваког члана групе понуђача.

Посебан захтев наручиоца:

Понуђач је дужан да, пре достављања понуде изврши увид на лицу места, обиђе локацију – на којој ће се вршити радови над којима се врши предметни надзор, као и да изврши увид у техничку документацију, како би себи обезбедио све неопходне информације које могу бити потребне за израду понуде.

Уколико понуђач уз понуду не достави уредно попуњен образац Изјава понуђача о обиласку локације која је предмет јавне набавке и увида у техничку документацију (Образац 7) његова понуда ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

Трошкове обиласка локације сноси Понуђач.

Обилазак локације је захтев Наручиоца и ограничен је временским периодом од најкасније **2 дана** пре истека рока за подношење понуда. Датум и време обиласка предметне локације и објекта биће дефинисан на основу договора између сваког понуђача и наручиоца. Лица задужена за контакт у вези обиласка локације и објекта од стране наручиоца су лица за контакт наведена у овој конкурсној документацији.

Представник понуђача је дужан да пре почетка вршења увида, представнику Наручиоца достави **Захтев - писаним путем путем електронске поште на адресу office@park-palic.rs, најмање дан пре намераваног обиласка**, као и да на дан обиласка достави уредно писано овлашћење за вршење увида, потписано од стране овлашћеног лица понуђача и оверено печатом.

Представник Понуђача који је извршио обилазак локације и увид у техничку документацију, дужан је да по извршеном обиласку лица места, потпише и печатом овери одговарајућу потврду код представника Наручиоца, која чини саставни део конкурсне документације.

4.2. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

1) Извода из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, који не сме бити старији од 2 месеца рачунајући од дана отварања понуда.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3) Потврда - Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије и Потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихода о измиреним порезима и другим јавним дажбинама или Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације, која не сме бити старија од 2 месеца рачунајући од дана отварања понуда.

Овај доказ, понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Испуњеност додатних услова, понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду :

1) располаже неопходним финансијским капацитетом:

- Извештај о бонитету - образац БОН-ЈН за тражени период који издаје Агенција за привредне регистре

- потврда Народне банке Србије, Одељење за принудну наплату, Крагујевац "о броју дана великвидности". Доказ о броју дана великвидности - понуђач није у обавези да доставља уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије, већ је потребно да наведе линк на којем Наручилац може да провери тражене податке.

- Извештаја о СКОРИНГ-у за тражени период (2014, 2015, 2016, 2017. и 2018. години), издат од Агенције за привредне регистре - АПР.

2) располаже неопходним пословним капацитетом:

- потврде наручиоца о успешно реализованој услузи,

- потврде наручиоца о успешно реализованој услузи стручног надзора над извођењем грађевинских радова на објектима у простору које је културно историјска целина, као и потврда надлежног завода за заштиту споменика да се предметни објекти налазе у простору које је културно историјска целина и потврде наручиоца о успешно

реализованој услузи стручног надзора над извођењем грађевинских радова на објектима у простору који је у заштићеном природном подручју, као и потврда надлежног управљача заштићеног природног подручја да се предметни објекти налазе у њиховом подручју.

- фотокопија важећих тражених сертификата
- фотокопија тражене полисе осигурања

3) да располаже довољним кадровским капацитетом:

За тражене инжењерев копије тражених личних лиценци Инжењерске коморе Србије или еквивалентних лиценци које издаје надлежно министарство Р. Србије, а за координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова копију уверења о положеном стручном испиту Министарства рада и социјалне политике за обављање послова координатора за извођење радова, заједно са доказима о радном ангажовању (докази о радном ангажовању: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен – МЗА образац, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: уговор - фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању на извршењу послова који су предмет ове јавне набавке). Ако у уговору није наведена ова јавна набавка, приложити и Анекс уговора којим ће се наручилац и носиоци лиценци чије се лиценце подносе обавезати да ће наведено лице бити на располагању за време реализације конкретне јавне набавке.

Ове доказе треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно ове доказе треба да испуни група понуђача кумулативно, осим услова да није био у блокади и није имао дане великвидности, тај доказ треба да се достави за сваког члана групе понуђача..

Испоњеност посебаног захтева наручиоца да је обишао предметну локацију на којем се изводе радови понуђач доказује достављањем:

- Образац Изјава понуђача о обиласку локације која је предмет јавне набавке и увида у техничку документацију (Образац 7). Након извршеног обиласка локације и увида у техничку документацију, наручилац ће потписати и оверити Изјаву понуђача о обиласку локације која је предмет јавне набавке и увида у техничку документацију (Образац 7) коју је понуђач у обавези да достави уз понуду.

Уколико понуђач уз понуду не достави уредно попуњену Изјаву понуђача о обиласку локације која је предмет јавне набавке и увида у техничку документацију (Образац 7) његова понуда ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

4.3. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то следеће доказе:

- извод из Агенције за привредне регистре који је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Лице уписано у регистар понуђача у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова. Понуђач, који је регистрован при регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре, има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача (у слободној форми на меморандуму), уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из чл. 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику.

Поступак се води на српском језику.

5.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине:

1. Докази (прилози) за испуњавање додатних услова за учешће у поступку јавне набавке, дефинисани у Поглављу 4. конкурсне документације;
2. ОБРАЗАЦ 1 Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача;
3. ОБРАЗАЦ 2 Општи подаци о понуђачу;
4. ОБРАЗАЦ 3 Изјава понуђача да не наступа са подизвођачима;
5. ОБРАЗАЦ 3а Изјава о подизвођачима ако се ангажују;
6. ОБРАЗАЦ 4 Општи подаци о подизвођачу;
7. ОБРАЗАЦ 5 Општи подаци о члану групе понуђача;
8. ОБРАЗАЦ 6 Изјава о испуњавању неопходних законских услова и независној понуди;
9. ОБРАЗАЦ 7 Изјава понуђача о обиласку локације која је предмет јавне набавке и увида у техничку документацију;
10. ОБРАЗАЦ 8 Образац понуде;
11. ОБРАЗАЦ 9 Образац трошкова припреме понуде;
12. ОБРАЗАЦ 10 Образац модела уговора.

5.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ, ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове уговора и спецификације.

Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко попуњена, оверена печатом и потписана од стране одговорног лица понуђача.

Понуда мора да садржи све обрасце тражене конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке, у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

- уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
- уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног члана групе понуђача - представника групе понуђача.

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима, односно овлашћено лице групе понуђача, је дужно да попуни модел уговора, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Одређене обрасце је потребно копирати у потребном броју примерака и то:

- уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем - Образац 4 копирати у потребном броју примерака
- уколико понуду подноси група понуђача - Образац 5 копирати у потребном броју примерака.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви (нпр. у случају да понуђач наступа самостално- Образац 3а, Образац 4 и Образац 5, итд), понуђач није у обавези да потпише и овери.

Понуда се мора налазити у затвореној коверти - или кутији са назнаком “ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЈН/У/20/2019 – НЕ ОТВАРАТИ“. Понуђач је дужан да на полеђини коверте односно кутије назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама је забрањена.

5.5. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. Учешће у више од једне понуде, резултираће одбијањем тих понуда, као забрањених.

5.6. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив.

Уколико ангажује подизвођача, понуђач је дужан да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Сва доспела потраживања Наручилац ће преносити искључиво понуђачу.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

5.7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки члан из групе понуђача мора да испуни услове и достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање извршених услуга Наручилац ће вршити уплатом на рачун Извршиоца у складу са степеном реализације пројекта, тј. степеном изведених радова на објекту над чијом изградњом се врши надзор, на основу привремених и окончане ситуације, у року од 45 дана од дана пријема испостављене ситуације и исправне фактуре. Вредност уплате рате у односу на укупну вредност вршења стручног надзора је

пропорционална вредности изведених радова по привременој обрачунској ситуацији у односу на укупну вредност радова.

5.9 ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у понуди достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде и обавезујућа писма о намерама банке за издавање гаранције за издавање гаранције за добро извршење посла.

Банкарска гаранција за озбиљност понуде са назначеним износом од минимум 5% од понуђене цене без ПДВ-а. Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив. Поднета Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мање износе од оних који су одређене Конкурсном документацијом или промењену месну надлежност за решавање спорова. Рок важења банкарске гаранције за озбиљност понуде је **90 дана** од дана отварања понуде. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*EuropeanSecuritiesandMarketsAuthorities* - ESMA).

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не поднесе уговорена средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са одредбама Уговора.

Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за добро извршење посла у висини од **10%** од понуђене цене без ПДВ-а, насловљено на Наручиоца, са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење услуге.

Рок важења писма о намерама банке, мора бити најмање исти као и рок важења понуде.

Наручилац ће вратити средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и писма о намерама банке понуђачима којима није доделио уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и писма о намерама банке за издавање гаранција за добро извршење посла, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Изабрани понуђач је дужан да достави Наручиоцу у року од 7 дана од дана закључења уговора следећа средства финансијског обезбеђења:

- **Банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са уговором и одредбама из ове конкурсне документације (рокови, износ), у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-ом, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*EuropeanSecuritiesandMarketsAuthorities* - ESMA).

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уколико понуђач не достави било које средство финансијског обезбеђења у роковима из ове конкурсне документације, Наручиоц ће уговор раскинути и има право потраживања накнаде штете настале услед неиспуњавања ове обавезе понуђача.

5.10. РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Током трајања радова за које се уговара стручни надзор.

Уколико дође до продужења рока извођења радова за које се уговара стручни надзор, извршилац наставља да врши стручни надзор без потписивања посебног анекса уговора, а у свему према одредбама из Модела уговора из ове конкурсне документације.

5.11. ВАЛУТА И ЦЕНА

Цене предметне услуге се исказује у **динарима**, без пореза на додату вредност. Цена садржи све трошкове понуђача. Само где је посебно назначено исказује се цена са обрачунатим ПДВ-ом.

Цена дата у понуди је фиксна и не подлеже промени, а траје за све време вршења стручног надзора, односно до завршетка извршења радова на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког шtrandа на Палићу - 2. фаза.

Цена дата у понуди може бити промењена само у случају да дође до дотаних и непредвиђених радова. У том случају уговорена цена услуге се може повећати у истом проценту колико буде повећан обим радова.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајно ниске цене.

Неуобичајно ниска цена у смислу Закона о јавним набавкама је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајно ниску цену захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. Закона о јавним набавкама.

5.12. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, односно пријаве, до истека рока предвиђеног за отварање понуда, односно пријава.

Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим.

5.13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, **дужан је да продужи рок за подношење понуда** и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Захтев за додатне информације, појашњења, Понуђач може доставити на адресу Наручиоца, ДОО „Парк Палић“ Палић, Кањишки пут 17а, Палић или путем електронске поште на адресу office@park-palic.rs сваког радног дана (понедељак – петак) у времену од 08,00 до 15,00 часова. Тражење додатних информација и појашњења путем телефона није дозвољено.

5.14. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуда, понуда ће бити одбијена, као неисправна.

5.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА, КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Понуђач је обавезан да у року од 2 (два) радна дана од дана пријема захтева за објашњења понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.16. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ У ВЕЗИ СА ОВОМ ЈАВНОМ НАБАВКОМ

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у оквирном року од **25 дана** од дана јавног отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. У случају обуставе поступка из наведених разлога, одлуком о обустави поступка биће одлучено и о надокнади трошкова финансијског обезбеђења у припремању понуде, из чл. 88 став 3. Закона, уколико понуђач у понуди о тој накнади истакне захтев.

Након доношења образложене одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, Наручилац ће, у року од 3 дана од дана доношења одлуке, исту објавити на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

5.17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду понуђача у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

5.18. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума „Најнижа понуђена цена“. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају

једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

5.19. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу, а може се поднети у току целог поступка Јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, **уз уплату прописане таксе на рачун број: 840-30678845-06.**

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке Наручиоца из члана 108. и 109. Закона о јавним набавкама, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

5.20. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

5.21. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда. Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву биће припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације, са ознаком на коверти **“Имена понуде”**, **“Допуна понуде”** или **“Опозив понуде”** за **ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ЈН/У/20/2019**. Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека крајњег рока за подношење.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене, вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

5.22. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

5.23. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Образац 1

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА И ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо образце о испуњености обавезних услова

Бр.прилога	Документ	Прилог уз понуду	
		да	не
ПРИЛОГ БР.1	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа	да	не
ПРИЛОГ БР.2	Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	да	не
ПРИЛОГ БР.3	Потврда Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије о измиреним порезима и доприносима и Потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихода о измиреним порезима и другим јавним дажбинама или потврда да се понуђач налази у поступку приватизације	да	не
ПРИЛОГ БР.4	Извештај о бонитету - образац БОН-ЈН за тражени период који издаје Агенција за привредне регистре	да	не
ПРИЛОГ БР.5	Потврда Народне банке Србије, Одељење за принудну наплату, Крагујевац "о броју дана великвидности"	да	не
ПРИЛОГ БР.6	Извештаја о СКОРИНГ-у за тражени период (2014, 2015, 2016, 2017. и 2018. години), издат од Агенције за привредне регистре – АПР	да	не
ПРИЛОГ БР.7	Потврде наручиоца о успешно реализованој услузи	да	не
ПРИЛОГ БР.8	Потврде наручиоца о успешно реализованој услузи, са потврдама надлежног завода за заштиту споменика, односно са потврдом надлежног управљача заштићеног природног подручја	да	не

ПРИЛОГ БР.9	Фотокопија важећих тражених сертификата	да	не
ПРИЛОГ БР.10	Фотокопија тражене полисе осигурања	да	не
ПРИЛОГ БР.11	Копије тражених личних лиценци Инжењерске коморе Србије или еквивалентних лиценци које издаје надлежно министарство Р. Србије, а за координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова копију уверења о положеном стручном испиту Министарства рада и социјалне политике за обављање послова координатора за извођење радова, заједно са доказима о радном ангажовању	да	не
ПРИЛОГ БР.12	Банкарска гаранција за озбиљност понуде	да	не
ПРИЛОГ БР.13	Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за добро извршење посла	да	не

ОБРАЗАЦ 1	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ 2	Општи подаци о понуђачу	да	не
ОБРАЗАЦ 3	Изјава понуђача да не наступа са подизвођачима	да	не
ОБРАЗАЦ 3а	Изјава о подизвођачима ако се ангажују	да	не
ОБРАЗАЦ 4	Општи подаци о подизвођачу	да	не
ОБРАЗАЦ 5	Општи подаци о члану групе понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ 6	Изјава о испуњавању неопходних законских услова	да	не
ОБРАЗАЦ 7	Изјава понуђача о обиласку локације која је предмет јавне набавке и увида у техничку	да	не
ОБРАЗАЦ 8	Образац понуде	да	не
ОБРАЗАЦ 9	Образац трошкова припреме понуде	да	не
ОБРАЗАЦ 10	Образац модела уговора	да	не

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Образац 2

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице – директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Образац 3

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА
НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну набавку ЈН/У/20/2019 - Набавка услуге стручног надзора над извођењем радова на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу - 2. фаза изјављујемо да не наступамо са подизвођачима.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Образац За

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Ред. бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	УСЛУГЕ КОЈЕ ВРШИ	ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈУ РЕАЛИЗУЈЕ (НАЈВИШЕ 50%)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Датум: _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Образац 4

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Наслов и седиште подизвођача	
Одговорна особа – директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача – ПИБ	

ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ КОПИЈА ЗА ВЕЋИ
БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА

Датум: _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Образац 5

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе Понуђача	
Одговорно лице члана групе - директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	

Податке оверава члан групе понуђача. Фотокопирати образац у потребном броју за сваког члана групе понуђача.

Датум: _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ НЕОПХОДНИХ ЗАКОНСКИХ УСЛОВА
И НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да испуњавамо све услове из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012) за учешће у поступку јавне набавке ЈН/У/20/2019 - Набавка услуге стручног надзора над извођењем радова на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу - 2. фаза, као и да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујемо да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Такође, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ
ЛОКАЦИЈЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УВИДА
У ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Место и датум:	

ПОНУЂАЧ _____
изјављује да је **обишао локацију** на којој ће вршити стручни надзор, остварио увид «на лицу места» у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему и подношење понуде за јавну набавку услуга Набавка услуге стручног надзора над извођењем радова на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу - 2. фаза, бр. ЈН/У/20/2019.

На Палићу,

ПОНУЂАЧ

Дана _____ 2019. године

М.П. (потпис овлашћеног лица Понуђача)

НАРУЧИЛАЦ

(потпис овлашћеног лица Наручиоца)

Образац 8

Општи подаци о Понуђачу:

Назив и седиште: _____

Матични број и ПИБ : _____

Особа за контакт: _____

На основу објављеног јавног позива за доделу уговора за јавну набавку ЈН/У/20/2019 – Набавка услуге вршења стручног надзора над извођењем радова на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу - 2. фаза достављмо вам следећу

ПОНУДУ бр. _____

Да квалитетно извршимо све услуге у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално

б) заједничка понуда

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив, седиште, матични бр. и ПИБ свих учесника у заједничкој понуди]

ц) са подизвођачем

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив, седиште, матични бр. и ПИБ свих подизвођача]

<i>Назив предмета набавке</i>	<i>Укупна цена услуге без ПДВ-а</i>	<i>Укупна цена услуге са ПДВ-ом</i>
<i>Набавка услуге вршења стручног надзора над извођењем радова на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког итранда на Палићу - 2. фаза</i>		

Комерцијално технички услови понуде:

- Плаћање извршених услуга Наручилац ће вршити уплатом на рачун извршиоца у складу са степеном реализације пројекта, тј. степеном изведених радова на објекту над чијом изградњом се врши надзор, на основу привремених и окончане ситуације, у року од 45 дана од дана пријема испостављене ситуације и исправне фактуре. Вредност уплате рате у односу на укупну вредност вршења стручног надзора је пропорционална вредности изведених радова по привременој обрачунској ситуацији у односу на укупну вредност радова.
- Рок пружања услуге: током трајања радова за које се уговара стручни надзор.
- Важност понуде: _____ дана (минимум 60 дана).

Датум:

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Образац 9.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Бр.	Врста трошка	Износ

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: У образац се уносе само трошкови прибављања средстава обезбеђења.

Образац 10

**МОДЕЛ УГОВОРА
О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ВРШЕЊА СТРУЧНОГ НАДЗОРА
ЈН/У/20/2019**

Уговорне стране :

1. ДОО „Парк Палић“ Палић, ул. Кањишки пут 17а , ПИБ: 106257395, МБР: 20564873, које заступа директор Небојша Дарабош, у даљем тексту Наручилац

2. Предузеће _____ са седиштем _____ у _____ улица _____, ПИБ _____ матични број _____ рачун бр. _____ отворен код пословне банке _____ које заступа директор _____ у даљем тексту Извршилац.

(остали понуђачи из групе понуђача)и/или

(назив подизвођача)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно утврђују да Наручилац додељује Извршиоцу уговор о пружању услуге вршења стручног надзора над извођењем радова на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу - 2. фаза након спроведеног отвореног поступка јавне набавке у поступку бр. ЈН/У/20/2019, јер је понуда Извршиоца изабрана као најповољнија према критеријуму за доделу уговора – најниже понуђене цене.

Члан 2.

Предмет овог Уговора је вршење стручног надзора над извођењем радова на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу - 2. фаза, у свему према техничким спецификацијама конкурсне документације и понуди Извршиоца бр. _____ од _____ 2019. године, које чине саставни део овог уговора и налазе се у прилогу истог.

Потписивањем овог Уговора Извршилац потврђује да је у потпуности упознат са свом техничком и планском документацијом која се односи на предметне радове.

Извршилац потписом овог Уговора потврђује да лица која ће бити именована за вршење стручног надзора имају прописно издату лиценцу која је неопходна за вршење конкретног посла који је предмет овог уговора, чије копије и потврду о важењу лиценци је доставио Наручиоцу уз понуду.

Члан 3.

Вредност уговорене услуге из члана 1. овога Уговора износи:

_____ динара без пдв-а, односно _____ са пдв-ом,

а све према понуди Извршиоца бр. _____ од _____ 2019. године, која је саставни део овога Уговора.

Члан 4.

Плаћање извршених услуга Наручилац ће вршити уплатом на рачун Извршиоца број _____, у складу са степеном реализације пројекта, тј. степеном изведених радова на објекту над чијом изградњом се врши надзор, на основу привремених и окончане ситуације, у року од 45 дана од дана пријема испостављене ситуације и исправне фактуре. Вредност уплате рате у односу на укупну вредност вршења стручног надзора је пропорционална вредности изведених радова по привременој обрачунској ситуацији у односу на укупну вредност радова.

Пре отпочињања услуге из овог Уговора Наручилац ће Извођачу радова на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу - 2. фаза, доставити обавештење о именовану лица за вршење стручног надзора.

Члан 5.

Цена дата у понуди Извршиоца је фиксна и не подлеже промени, а траје за све време вршења стручног надзора, односно до завршетка извођења радова на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу - 2. фаза, који су предвиђени Уговором између Наручиоца и Извођача, а чији један примерак у копији ће бити уручен Извршиоцу.

Члан 6.

Извршилац је обавезан да приликом потписивања Уговора, а најдуже у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу преда гаранцију банке за добро извршење посла, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, у висини 10% од уговорене вредности без ПДВ са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла. Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Ако се за време трајања овог Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, Извршилац је обавезан да продужи рок важења банкарске гаранције из става 1. овог члана.

Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију уколико Извршилац не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начина предвиђен овим Уговором.

Члан 7.

Предмет вршења стручног надзора по овом Уговору обухвата:

- контролу да ли се радови врше према техничкој документацији за које се издаје решење о извођењу тих радова, као и благовремено предузимање мера у случају одступања градње од техничке документације, односно главног пројекта;
- контролу и проверу квалитета извођења свих врста радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива, укључујући и стандарде приступачности;
- контролу и оверу количина изведених радова (овера грађевинских књига, привремених и окончаних ситуација, рачуна за изведене радове и др.);
- проверу да ли постоје докази о квалитету материјала, опреме и инсталација који се уграђују или постављају у објекат и да ли постоји документација којом се доказује њихов квалитет (атест, сертификат и др.);
- контролу и проверу квалитета изведених радова који се према природи и динамици изградње објекта не могу проверити у каснијим фазама изградње објекта (радови на извођењу темеља, арматуре, оплате, изолације и др.);
- давање потребних упутстава извођачу радова, нарочито у случају одступања градње од техничке документације, као и у случају промене услова градње објекта (промена врсте тла или других параметара утврђених геомеханичким елаборатом и др.);
- редовно праћење динамике градње објекта и усклађености са уговореним роковима;
- сарадњу са пројектантом ради обезбеђења правилне реализације пројектантског концепта објекта, као и сарадња са извођачем радова при избору детаља технолошких и организационих решења за извођење радова;
- сарадњу са извођачем радова и пројектантом у припреми пројекта изведеног објекта;
- решавање и других питања која се појаве у току грађења, односно извођења радова.

Члан 8.

Ако Извршилац у току вршења стручног надзора утврди да извођач радова одступа од техничке документације, односно главног пројекат, пројектованих детаља, предвиђеног квалитета материјала и опреме која се уграђује у објекат, или

одступа од других елемената који би утицали на квалитет радова, утврђену вредност објекта или на продужење рокова радова, дужан је да без одлагања о томе обавести Наручиоца и Извођача радова.

Ако у току извођења радова наступе околности због којих је неопходно одступити од техничке документације, односно главног пројекта, Извршилац је дужан да о тој чињеници без одлагања обавести Наручиоца, ради предузимања одговарајућих мера.

Ако у току извођења радова наступе околности чије отклањање не трпи одлагање, Извршилац је дужан да о томе одмах обавести и надлежног грађевинског инспектора, ради предузимања потребних мера (издавање налога извођачу радова за предузимање неопходних мера за спречавање и отклањање штетних последица, обустављање радова у свим случајевима када дође до закључка да се при извођењу радова одступа од техничке документације, и када конкретна одступања могу да буду од утицаја на носивост, трајност и остваривање пројектантског концепта објекта или могу довести до материјалне штете, односно до угрожавања живота и здравља људи и др.).

Члан 9.

Извршилац је дужан да у току вршења стручног надзора писмено констатује: над којим радовима врши стручни надзор; уочене недостатке при извођењу радова и рокове за њихово отклањање; мере које је предузео или је на њих упутио извођача радова, односно одговорног извођача радова; примедбе у погледу квалитета и динамике грађења, као и друге податке који су битни за праћење грађења објекта.

Податке из става 1. овог члана надзорни орган уписује у грађевински дневник.

Члан 10.

Извршилац се обавезује да уговорене услуге пружа за све време трајања радова на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу - 2. фаза, а све према уговору из члана 2 став 2 овог Уговора.

Уколико дође до продужења рока извођења радова из горњег става овог члана, Извршилац наставља да врши стручни надзор без потписивања посебног анекса уговора, а у свему према одредбама овог Уговора. Сходно томе, Извршилац не може тражити измену овог Уговора, а посебно не може тражити промену цене из члана 4. овог Уговора ако се ради о продужењу рока за извођењу радова који су предвиђени по уговору између Наручиоца и Извођача.

Цена дата у понуди може бити промењена само у случају да дође до дотаних и непредвиђених радова на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу - 2. фаза. У том случају уговорена цена услуге се може повећати у истом проценту колико буде повећан обим радова.

Члан 11.

Извршилац ће све послове по овом Уговору обављати на основу општих правила посла и струке, а све у складу са важећим законским и подзаконским прописима који се односе на уговорене послове и по овом Уговору, посебно водећи

рачуна о поштовању Закона о планирању и изградњи и Правилника о садржини и начину вођења стручног надзора (Сл.Гласник РС 22/2015 и 24/2017).

Члан 12.

У случају да из било ког разлога Уговор о извођењу радова на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу - 2. фаза који закључе Наручилац и Извођач буде раскинут, а пре извођења било каквих радова, или уколико не дође до закључења уговор о извођењу предметних радова, Наручилац може једнострано раскинути овај Уговор о вршењу стручног надзора. У том случају, Извршилац нема право да тражи накнаду евентуалне штете по било ком основу.

У случају да у току извођења радова по Уговору о извођењу радова на проширењу водено забавног садржаја на простору Мушког штранда на Палићу - 2. фаза који су закључили Наручилац и Извођач дође до раскида тог уговора, Наручилац може, након што исплати све доспеле обавезе Извршиоцу по основу до тада извршеног стручног надзора, једнострано раскинути и овај Уговор о вршењу стручног надзора, или предложити закључивање новог уговора о вршењу стручног надзора, а након одабира новог извођача предметних радова. У том случају, Извршилац нема право да тражи накнаду евентуалне штете по било ком основу.

Члан 13.

На све што није регулисано клаузулама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима и одредбе других важећих прописа.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да ће евентуалне спорове решавати споразумно, а у противном за нерешене спорове уговарају надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

Члан 15.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) примерка за обе уговорне стране.

ЗА ИЗВРШИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА
