

**Друштво са ограниченом одговорношћу за управљање туристичким простором
„Парк Палић“ Палић
Кањишки пут 17а, Палић**

Број: 118/2020
Дана: 14.02.2020.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ:**

**ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ФИЗИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ОБЈЕКТА НА ПАЛИЋУ
КОЈИ СУ У НАДЛЕЖНОСТИ НАРУЧИОЦА, ОДРЖАВАЊА ХИГИЈЕНЕ У
ПОВЕРЕНИМ ОБЈЕКТИМА, СПАСИЛАЧКИХ УСЛУГА НА ЈЕЗЕРУ ПАЛИЋ
И АКВИЗИТЕРСКИХ УСЛУГА ТОКОМ ОДРЕЂЕНИХ МАНИФЕСТАЦИЈА**

БР. ЈН/У/1/2020

ПАЛИЋ, ФЕБРУАР 2020.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	3
3.	Спецификација услуга	3
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7
6.	Обрасци	14

1. ОПШТИ ПОДАТЦИ О НАБАВЦИ

Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Друштво са ограниченом одговорношћу за управљање туристичким простором „Парк Палић“ Палић, Кањишки пут 17а, www.park-palic.rs

За предметну јавну набавку се спроводи **поступак јавне набавке мале вредности**.

Предмет јавне набавке су услуге.

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Контакт телефон: 024-602-780

Лица за контакт: Лазар Мародић, дипл. правник, lazar.marodic@park-palic.rs и Бојан Балаћ, дипл.инж.грађ. bojan.balac@park-palic.rs.

2. ПОДАТЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је пружање услуга физичког обезбеђења објеката на Палићу који су у надлежности наручиоца, одржавања хигијене у повереним објектима, спасилачких услуга на језеру Палић и аквизитерских услуга током одређених манифестација.

Назив и ознака из општег речника набавке: Услуге обезбеђења - 79710000

3. СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ

Под пословима **обезбеђења** подразумевају се чување и обилазак објеката и имовине у јавној својини у зони надлежности Наручиоца, излазак на интервенцију, као и други слични послови. У временском периоду обухваћеном у уговору потребно је око 12150 радних часова.

Под пословима **хигијене** подразумева се чишћење објеката у јавној својини у зони надлежности Наручиоца и други слични послови. У временском периоду обухваћеном у уговору потребно је око 2300 радних часова.

Под пословима **спасиоца на води** подразумева се старање о безбедности купача у језеру Палић и у термалном базену на Палићу и други слични послови. У временском периоду обухваћеном у уговору потребно је око 900 радних часова.

Под пословима **аквизитера** подразумева се пружање информација, давање обавештења и поделу пропагандног материјала током трајања одређених

манифестација у зони надлежности Наручиоца и други слични послови. У временском периоду обухваћеном у уговору потребно је око 470 радних часова.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуда треба да садржи све обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама, као и додатне услове одређене овом Конкурсном документацијом у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да, пре достављања понуде обиђе локације – објекте који су предмет набавке, како би себи обезбедио све неопходне информације које могу бити потребне за израду понуде.

Уколико понуђач уз понуду не достави уредно попуњену Потврду о извршеном обиласку његова понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Трошкове обиласка локације сноси Понуђач.

Обилазак локација је захтев Наручиоца и ограничен је временским периодом од најкасније 24 сата пре истека рока за подношење понуда. Датум и време обиласка предметних локација, односно објеката биће дефинисан на основу договора између сваког понуђача и наручиоца. Лица задужена за контакт у вези обиласка објеката од стране наручиоца су лица за контакт наведена у овој конкурсној документацији.

Представник понуђача је дужан да пре почетка вршења увида, представнику наручиоца достави уредно писано овлашћење за вршење увида, потписано од стране овлашћеног лица понуђача и оверено печатом.

Представник Понуђача који је извршио обилазак локације - објекта, дужан је да по извршеном обиласку лица места, потпише и печатом овери одговарајућу потврду код представника Наручиоца, која чини саставни део конкурсне документације.

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава обавезне услове:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона), односно *Лиценцу правног лица за обављање послова приватног обезбеђења издатог од стране МУП-а, а у складу са одредбама Закона о приватном обезбеђењу (Сл Гласник РС број 104/13, 42/15 и 87/18) или адекватан документ предвиђен прописима државе у којој страни понуђач има седиште;*

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава додатне услове:

5) располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом и то:

- да понуђач у последњих 12 месеци, који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, није био у блокади и није имао дане великвидности;
- да је понуђач закључио најмање 3 уговора о физичком обезбеђењу објеката у протекле 3 године;
- да је понуђач закључио најмање 3 уговора о одржавању хигијене објеката (чишћење објеката) у протекле 3 године;
- да понуђач није имао изречену меру забране обављања делатности приватног обезбеђења од стране МУП-а Републике Србије у последњих 12 месеци, који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда.

б) располаже довољним кадровским капацитетом и то:

- да понуђач има најмање 4 запослена на пословима физичко-техничког обезбеђења, а ова лица морају имати лиценцу за обављање послова физичког обезбеђења у складу са Законом о приватном обезбеђењу,
- да понуђач има најмање 2 запослена за обављање аквизитерских послова,
- да понуђач има најмање 2 запослена за обављање послова одржавања хигијене
- да понуђач има најмање 3 запослена за обављање послова спасиоца на води, а ова лица морају имати законом прописану лиценцу односно други одговарајући акт о оспособљености за вршење овог посла,

7) располаже довољним техничким капацитетом и то:

- да понуђач поседује минимум 1 противпровални алармни систем (центра, спољна сирена, 6 сензора покрета, 24 часовно мониторинг праћење), који би се по потреби могао инсталирати у објекат који се обезбеђује, као и видео надзор (минимум 5 спољних камера, ДВР или рачунарски склоп, монитор и пратећа опрема) који би по потреби могао да инсталира у објекте који се обезбеђују. Такође понуђач мора да поседује опрему у контролном центру и то уређај за пријем сигнала алармних система, као и опрему за праћење видео надзора.
- да понуђач поседује контролни центар са могућношћу праћења противпровалног аларма, као и видео надзора штићених објеката. Понуђач теба да има и интервентну патролу која ће у случају активирања аларма или у другим ванредним ситуацијама (провала, оштећење објекта и сл.) изаћи у што краћем временском интервалу на интервенцију, и која ће минимум једном у току ноћи обилазити објекте Наручиоца на Палићу у којима нема чувара, о чему ће сачињавати посебан извештај.

8) је обишао предметне објекте:

- пре састављања коначне понуде, сваки понуђач је у обавези да обиђе предметне објекте (најкасније 24 сата пре истека рока за подношење понуда) заједно са наручиоцем у циљу сачињавања понуде која ће у потпуности одговарати потребама наручиоца. Датум и време обиласка предметних објеката биће дефинисан на основу договора између сваког понуђача и наручиоца. Особа задужена за контакт у вези обиласка објеката од стране наручиоца је Бојан Балаћ, bojan.balac@park-palic.rs.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем подизвођач мора да испуњава обавезне услове од тачке 1) до 3).

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове од тачке 1) до 3), услов из тачке 4) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, а додатне услове из тачке 5), 6), 7) и 8) испуњавају заједно.

4.2. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова:**

тачке 1) до 3) за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, образац 1а*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, образац 1б.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) – фотокопија *Лиценце правног лица за обављање послова приватног обезбеђења издатог од стране МУП-а, а у складу са одредбама Закона о приватном обезбеђењу(Сл Гласник РС број 104/13, 42/15 и 87/18) или адекватног документа предвиђеног прописима државе у којој страни понуђач има седиште;*

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке доказује се достављањем следећих доказа уз понуду:

5) да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:

- Да понуђач у последњих 12 месеци, почев од месеца који предходи месецу у коме је објављен позив за подношење понуда није био у блокади доказује се подношењем Потврде Народне банке Србије, Одељење за принудну наплату, Крагујевац "о броју

дана неликвидности" за тражени период или навођењем интернет странице на којој су тражени податци доступни.

- Фотокопија најмање 3 закључена уговора о физичком обезбеђењу објеката у протекле 3 године.

- Фотокопија најмање 3 закључена уговора о одржавању хигијене објеката (чишћење објеката) у протекле 3 године.

- Писана изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да није имао изречену меру забране обављања делатности приватног обезбеђења од стране МУП-а Републике Србије у последњих 12 месеци, који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда.

Ове доказе треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно ове доказе треба да испуни група понуђача кумулативно.

б) да располаже довољним кадровским капацитетом:

- за лица у радном односу код понуђача – ППОД образац за месец који претходи месецу у коме је објављен јавни позив, **ППОД образац мора бити оверен од стране Пореске управе (фотокопија)** или као доказ доставити ППП ПД образац, **одштампану електронску форму без овере Пореске управе**, или копије М обрасца пријава/одјава на обавезно осигурање, односно за ангажована лица код понуђача: уговор - фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању у складу са Законом о раду, за 4 запослена на пословима физичко-техничког обезбеђења доставити још и фотокопије лиценце за обављање послова физичког обезбеђења у складу са Законом о приватном обезбеђењу, а за 3 особе које ће обављати послове спасиоца на води доставити фотокопије законом прописаних лиценци односно фотокопија другог одговарајућег акта о оспособљености за вршење овог посла.

Ове доказе треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно ове доказе треба да испуни група понуђача кумулативно.

7) да располаже довољним техничким капацитетом:

- фотокопије пописне листе са стањем на дан 31.12.2019. године **уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом** или извод из пописне листе, са тачно наведеном траженом опремом. Техничка опремљеност понуђача може се доказати и уговором о закупу или лизингу или неким други уговором из којег се јасно и недвосмислено може видети да понуђач може да користи тражену опрему, у ком случају је понуђач у обавези да поред фотокопије уговора о закупу или лизингу, достави и фотокопију пописне листе или извод из пописне листе субјекта у чијем власништу се наведена опрема налази, **уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом.**

- доказ о власништву или закупу пословног простора (лист непокретности или уговор о купопродаји или уговор о закупу и сл.), или неки други уговор из којег се јасно и недвосмислено може видети да понуђач има контролни центар.

Ове доказе треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно ове доказе треба да испуни група понуђача кумулативно.

8) да је обишао предметне објекте:

- Потврда о извршеном обиласку објеката. Након извршеног обиласка свих локација, понуђач ће добити Потврду о извршеном обиласку објеката коју је у обавези да достави уз понуду.

Уколико понуђач уз понуду не достави Потврду о извршеном обиласку предметних објеката његова понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику.

Поступак се води на српском језику.

5.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуда мора да садржи све доказе и обрасце тражене конкурсном документацијом. Докази могу бити у неовереним фотокопијама (осим када се конкурсном документацијом изричито траже оригинали).

5.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ, ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове уговора и спецификације.

Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко попуњена, оверена печатом и потписана од стране одговорног лица понуђача.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке, у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

-уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
-уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног члана групе понуђача - представника групе понуђача.

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима, односно овлашћено лице групе понуђача, је дужно да попуни модел уговора, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Одређене обрасце је потребно копирати у потребном броју примерака и то:

- уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем - Образац 1б и Образац 4 копирати у потребном броју примерака
- уколико понуду подноси група понуђача - Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача (Образац 1), Општи подаци о члану групе понуђача (Образац 5), копирати у потребном броју примерака.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви (нпр. у случају да понуђач наступа самостално- Образац 1б, Образац 3а, Образац 4 и Образац 5, итд), понуђач није у обавези да потпише и овери.

Понуда се мора налазити у затвореној коверти - или кутији са назнаком "ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЈН/У/1/2020 – НЕ ОТВАРАТИ". Понуђач је дужан да на полеђини коверте односно кутије назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама је забрањена.

5.5. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. Учешће у више од једне понуде, резултираће одбијањем тих понуда, као забрањених.

5.6. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив.

Уколико ангажује подизвођача, понуђач је дужан да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Сва доспела потраживања Наручилац ће преносити искључиво понуђачу.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

5.7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки члан из групе понуђача мора да испуни услове и достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, услов из тачке 5) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање извршених услуга Наручилац ће извршити уплатом на рачун Извршиоца у року до 45 дана од дана достављања фактуре за сваки претходни месец.

5.9. РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Годину дана од дана закључења уговора, односно најдуже до искоришћења уговореног износа, уколико се исти искористи пре истека рока од годину дана од дана закључења уговора.

5.10. ВАЛУТА И ЦЕНА

Цене предметне услуге се исказује у **динарима**, без пореза на додату вредност, као и са ПДВ-ом, где је то посебно назначено. Цена садржи све трошкове Извршиоца.

Извршиоц је дужан да за сваку посебну врсту услуге искаже цену за један радни час за једног извршиоца. Понуђена цена за сваку посебну врсту услуге је фиксна и не може се мењати током трајања уговора.

Приликом избора најповољније понуде као основ за рангирање биће узета укупна – збирна цена по процењеном броју радних часова за све наведене предметне услуге без ПДВ, а понуда са најнижом укупном – збирном ценом по процењеном броју радних часова за све наведене предметне услуге без ПДВ ће бити проглашена најповољнијом. Плаћање услуга током реализације Уговора ће се вршити по стварно извршеним услугама, множењем радних часова током које је услуга пружана са јединичном ценом конкретне услуге.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајно ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу Закона о јавним набавкама је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајно ниску цену захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. Закона о јавним набавкама.

5.11. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, односно пријаве, до истека рока предвиђеног за отварање понуда, односно пријава.

Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим.

5.12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки на својој интернет страници. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

5.13. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуда, понуда ће бити одбијена, као неисправна.

5.14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА, КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Понуђач је обавезан да у року од 2 (два) радна дана од дана пријема захтева за објашњења понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.15. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о додели уговора је 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

5.16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду понуђача у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

5.17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена. **Приликом избора најповољније понуде као основ за рангирање биће узета укупна – збирна цена по процењеном броју радних часова за све наведене предметне услуге без ПДВ, а понуда са најнижом укупном – збирном ценом по процењеном броју радних часова за све наведене предметне услуге без ПДВ ће бити проглашена најповољнијом.** Уколико две или више понуда имају једнаке укупне – збирне цене по процењеном броју радних часова за све наведене предметне услуге без ПДВ, као најповољнија ће бити оцењена понуда понуђача чија је понуђена цена за услуге обезбеђења најнижа.

5.18. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу, а може се поднети у току целог поступка Јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, **уз уплату прописане таксе на рачун број: 840-30678845-06.**

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке Наручиоца из члана 108. и 109. Закона о јавним набавкама, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

5.19. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

5.20. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда. Свако обавештење о изменама, допунама или

опозиву биће припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације, са ознаком на коверти **“Измена понуде”**, **“Допуна понуде”** или **“Опозив понуде”** за **ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ЈН/У/1/2020**. Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека крајњег рока за подношење.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене, вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

5.21. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

5.22. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Образац 1.

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА И ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге) и обрасце о испуњености обавезних услова прописаних конкурсном документацијом.

Бр.прилога	Документ	Прилог уз понуду	
ПРИЛОГ БР.1	Фотокопија Лиценце правног лица за обављање послова приватног обезбеђења издатог од стране МУП-а, а у складу са одредбама Закона о приватном обезбеђењу (Сл Гласник РС број 104/13, 42/15 и 87/18) или адекватног документа предвиђеног прописима државе у којој страни понуђач има седиште.	да	не
ПРИЛОГ БР.2	Фотокопија најмање 3 закључена уговора о физичком обезбеђењу објеката у протекле 3 године	да	не
ПРИЛОГ БР.3	Фотокопија најмање 3 закључена уговора о одржавању хигијене објеката (чишћење објеката) у протекле 3 године	да	не
ПРИЛОГ БР.4	Писана изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да није имао изречену меру забране обављања делатности приватног обезбеђења од стране МУП-а Републике Србије у последњих 12 месеци, који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда	да	не
ПРИЛОГ БР.5	Тражени докази да располажемо довољним кадровским капацитетом.	да	не
ПРИЛОГ БР.6	Тражени докази да располажемо довољним техничким капацитетом.	да	не
ПРИЛОГ БР.7	Доказ о власништву или закупу пословног простора (лист непокретности или уговор о купопродаји или уговор о закупу и сл.), или неки други уговор из којег се јасно и недвосмислено може видети да понуђач има контролни центар	да	не
ПРИЛОГ БР.8	Потврда о извршеном обиласку објеката	да	не

ОБРАЗАЦ 1.	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ 1а	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75.	да	не
ОБРАЗАЦ 1б	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. закона	да	не
ОБРАЗАЦ 2.	Општи подаци о понуђачу	да	не
ОБРАЗАЦ 3.	Изјава понуђача да не наступа са подизвођачима	да	не
ОБРАЗАЦ 3а	Изјава о подизвођачима ако се ангажују	да	не
ОБРАЗАЦ 4.	Општи подаци о подизвођачу	да	не
ОБРАЗАЦ 5.	Општи подаци о члану групе понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ 6.	Изјава о испуњавању неопходних законских услова и независној понуди	да	не
ОБРАЗАЦ 7.	Образац понуде	да	не
ОБРАЗАЦ 8.	Образац трошкова припреме понуде	да	не
ОБРАЗАЦ 9.	Образац модела уговора	да	не

Напомена: ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица: _____

М.П

Образац 1а

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке услуга физичког обезбеђења објеката на Палићу који су у надлежности наручиоца, одржавања хигијене у повереним објектима, спасилачких услуга на језеру Палић и аквизитерских услуга током одређених манифестација број ЈН/У/1/2020, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Напомена: образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуга физичког обезбеђења објеката на Палићу који су у надлежности наручиоца, одржавања хигијене у повереним објектима, спасилачких услуга на језеру Палић и аквизитерских услуга током одређених манифестација број ЈН/У/1/2020, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Напомена: образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац 2.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (заокружити)

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице – директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Образац 3.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА
НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну набавку ЈН/У/1/2020 - Пружање услуга физичког обезбеђења објеката на Палићу који су у надлежности наручиоца, одржавања хигијене у повереним објектима, спасилачких услуга на језеру Палић и аквизитерских услуга током одређених манифестација, изјављујемо да не наступамо са подизвођачима.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Образац 3а

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће
подизвођаче:

Ред. бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	УСЛУГЕ КОЈЕ ВРШИ	ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈУ РЕАЛИЗУЈЕ (НАЈВИШЕ 50%)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Датум: _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Образац 4.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Наслов и седиште подизвођача	
Одговорна особа – директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача – ПИБ	
ПДВ број подизвођача	

ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ КОПИЈА ЗА ВЕЋИ
БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА

Датум: _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Образац 5.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе Понуђача	
Одговорно лице члана групе - директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Податке оверава члан групе понуђача. Фотокопирати образац у потребном броју за сваког члана групе понуђача.

Датум: _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Образац 6.

ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ НЕОПХОДНИХ ЗАКОНСКИХ УСЛОВА
И НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да испуњавамо све услове из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) за учешће у поступку јавне набавке ЈН/У/1/2020 - Пружање услуга физичког обезбеђења објеката на Палићу који су у надлежности наручиоца, одржавања хигијене у повереним објектима, спасилачких услуга на језеру Палић и аквизитерских услуга током одређених манифестација, као и да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујемо да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Такође, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Образац 7 .

Општи подаци о Понуђачу:

Назив и седиште: _____

Матични број и ПИБ : _____

Особа за контакт: _____

На основу објављеног јавног позива за доделу уговора за јавну набавку ЈН/У/1/2020 - Пружање услуга физичког обезбеђења објеката на Палићу који су у надлежности наручиоца, одржавања хигијене у повереним објектима, спасилачких услуга на језеру Палић и аквизитерских услуга током одређених манифестација, достављамо вам следећу

ПОНУДУ бр. _____

Да квалитетно извршимо све радове у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално

б) заједничка понуда

1.

2.

3.

[навести назив, седиште, матични бр. и ПИБ свих учесника у заједничкој понуди]

ц) са подизвођачем

1.

2.

3.

[навести назив, седиште, матични бр. и ПИБ свих подизвођача]

1. Понуђене цене за предметне услуге:

Врста услуге	Цена услуге за <u>један радни час</u> без ПДВ-а	Цена услуге за <u>један радни час</u> са ПДВ-ом	Процењен број радних часова за предметни услугу	Укупна цена за процењен број радних часова за предметну услугу без ПДВ
Услуга обезбеђења			12150	
Услуга хигијене			2300	
Услуга спасилаца			900	
Услуга аквизитера			470	
Укупна – збирна цена по процењеном броју радних часова за све наведене предметне услуге без ПДВ				
ПДВ				
Укупна – збирна цена по процењеном броју радних часова за све наведене предметне услуге са ПДВ				

Напомена: Уговор се закључује на максималан износ од 4.990.000,00 динара без ПДВ. Наручилац није у обавези да реализује целокупни уговорени износ, већ ће се исти реализовати у складу са стварно извршеним услугама.

2. Рок и начин плаћања: у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана службеног пријема исправног рачуна, уплатом на рачун понуђача

3. Рок пружања услуге: годину дана од дана закључења уговора.

4. За извршење јавне набавке ангажујемо ____ (_____) подизвођача (уписати број подизвођача).
словима

Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу је _____%.

5. Уз понуду прилажемо обрасце, прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом који су саставни део понуде.

6. Важност понуде износи ____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана).
словима

Датум:

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Образац 8.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Бр.	Врста трошка	Износ

Датум: _____

Потпис одговорног лица

М.П.

Напомена: У образац се уносе само трошкови прибављања средстава обезбеђења.

Образац 9.

**МОДЕЛ УГОВОРА
О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ЈН/У/1/2020**

закључен дана _____ (попуњава се на дан закључења уговора) између:

1. ДОО “Парк Палић” Палић, Кањишки пут 17а, ПИБ: 106257395, МБР: 20564873, кога заступа директор Небојша Дарабош (у даљем тексту: Наручилац), са једне стране, и

2. _____ у _____, улица _____ број _____, матични број: _____, ПИБ: _____, рачун број _____ код _____ банке, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Давалац услуге)

(остали понуђачи из групе понуђача) и/или

(назив подизвођача)

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање услуга физичког обезбеђења објеката на Палићу који су у надлежности наручиоца, одржавања хигијене у повереним објектима, спасилачких услуга на језеру Палић и аквизитерских услуга током одређених манифестација на Палићу. Све предметне услуге ће се вршити у зони надлежности ДОО “Парк Палић” Палић.

На основу објављеног позива за подношење понуда у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности Давалац услуге је дефинисао вредност услуге понудом која је саставни део овог Уговора.

Под пословима **обезбеђења** подразумевају се чување и обилазак објеката и имовине у јавној својини у зони надлежности Наручиоца и други слични послови.

Под пословима **хигијене** подразумева се чишћење објеката у јавној својини у зони надлежности Наручиоца и други слични послови.

Под пословима **спасиоца на води** подразумева се старање о безбедности купача у језеру Палић и други слични послови.

Под пословима **аквизитера** подразумева се пружање информација, давање обавештења, поделу пропагандног материјала током трајања одређених манифестација у зони надлежности Наручиоца и други слични послови.

Члан 2.

Вредност уговорених услуга по 1 радном часу износи:

1. За послове **обезбеђења**: _____ динара без ПДВ-а,
Односно _____ динара са ПДВ-ом,
2. За послове **хигијене**: _____ динара без ПДВ-а,
Односно _____ динара са ПДВ-ом,
3. За послове **спасиоца на води**: _____ динара без ПДВ-а,
Односно _____ динара са ПДВ-ом,
4. За послове **аквизитера**: _____ динара без ПДВ-а,
Односно _____ динара са ПДВ-ом

а све према Понуди Даваоца услуге од _____ 2020. године, која је саставни део овог Уговора.

Цена услуге из овог члана је фиксна и не може се мењати током трајања Уговора.

Уговор се закључује на максималан износ од 4.990.000,00 динара без ПДВ. Наручилац није у обавези да реализује целокупни уговорени износ, већ ће се исти реализовати у складу са стварно извршеним услугама Даваоца услуге.

Обавезе које доспевају у буџетској 2021. години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу з

а ову намену бити одобрена у 2021. години за уговорени период.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да ће пружање предметних услуга Давалац услуга вршити тако што ће му најкасније до последњег дана у месецу за наредни месец, Наручиоц доставити писмени захтев за потребама конкретних услуга у коме ће бити наведено и укупно трајање сваке конкретне услуге.

Плаћање износа стварно извршене услуге ће се вршити према месечним достављеним фактурама, у року од 45 дана од дана достављања фактуре Наручиоцу, и то множењем броја радних часова колико су трајале услуге са јединичним ценама.

Члан 4.

Овај Уговор траје годину дана од дана његовог закључења, односно најдуже до искоришћења уговореног износа, уколико се исти искористи пре истека рока од годину дана од дана закључења уговора.

Члан 5.

Ако Наручилоц претрпи материјалну штету услед неуредног и непрофесионалног испуњења уговорних обавеза од стране Даваоца услуге, Даваоц услуге се обавезује исту надокнадити у року од 10 дана од настанка. Давалац услуга одговара за евентуалну штету објектима или лицима коју током пружања услуга причине лица које Давалац услуге одреди.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да:

- Даваоцу услуге омогући да несметано пружа услуге,
- изврши обезбеђење плаћања извршених услуга,
- даје објашњења за извршење услуге Даваоцу услуге.

Члан 7.

Давалац услуге је у обавези да:

- испуни све уговорне обавезе стручно, квалитетно и по правилима струке за ову врсту услуге, а све у уговореном року,
- одговара за професионално понашање свих лица која буду пружала услуге.

Члан 8.

Давалац услуге ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Давалац услуге у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за обавезе од стране подизвођача, као да их је сам извршио.

Члан 9.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог Уговора, уговорне стране покушаће решити споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Даваоца услуге не буду решени споразумно, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

Члан 9.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих обе стране задржавају по (два) примерка.

Члан 10.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ДАВАОЦА УСЛУГЕ
Директор,

ЗА НАРУЧИОЦА
Директор,